



СТУ СМК 04.02/1.2014

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

ФГБОУ ВПО Ставропольский ГАУ

Документированная процедура

Стандарт вуза

### Положение о факультете

#### РАССМОТРЕНО

Ученым советом  
ФГБОУ ВПО «Ставропольский  
государственный аграрный  
университет»

Протокол № 11  
от «30» декабря 2013 г.

#### УТВЕРЖДАЮ

Председатель Ученого Совета  
ФГБОУ ВПО  
Ставропольский ГАУ, профессор



В.И. Трухачев  
2014 г.

### ПОЛОЖЕНИЕ О ФАКУЛЬТЕТЕ ФГБОУ ВПО СтГАУ

СТУ СМК 04.02/1.2014

Версия 04

Дата введения: 9 января 2014г

#### СОГЛАСОВАНО

Ответственный представитель  
по качеству, проректор по  
учебной и воспитательной работе

И.В. Атанов

«9» января 2014 г.

Ставрополь 2014 г.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Руководитель Центра управления учебным процессом		<u>25.12.2013г.</u>
Проверил	Руководитель Центра управления качеством образования		<u>27.12.2013г.</u>
Версия: 04			Стр. 1 из 9



**СОДЕРЖАНИЕ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. СТРУКТУРА И СОСТАВ ФАКУЛЬТЕТА.....	3
3. УПРАВЛЕНИЕ ФАКУЛЬТЕТОМ.....	3
4. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ФАКУЛЬТЕТА .....	5
5. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	6
6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ УНИВЕРСИТЕТА .....	6
7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ФАКУЛЬТЕТА .....	6
8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФАКУЛЬТЕТА .....	7



Настоящее Положение о факультете разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (ред. от 25.11.2013 №317-ФЗ), Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2008 г. № 71 (в ред. Постановления Правительства РФ от 02.11.2013 №988), Уставом Университета и другими законодательными и правовыми актами, регламентирующими учебную деятельность высших учебных заведений.

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Факультет является учебно-научным и административным подразделением университета, осуществляющим подготовку студентов, бакалавров, магистрантов и аспирантов по одной или нескольким родственным специальностям, руководство научно-исследовательской работой кафедр, а также подготовку, переподготовку и (или) повышение квалификации специалистов, и реализующим образовательно-профессиональную программу или программы в тесной интеграции с другими учебными подразделениями университета.

Факультет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора университета на основании соответствующего решения Ученого совета университета.

В своей деятельности факультет руководствуется действующим законодательством и нормативными актами Российской Федерации, решениями Ученого совета Университета, Ученого совета факультета, правилами внутреннего распорядка, приказами, распоряжениями и указаниями руководства Университета, другими нормативными и организационными документами, настоящим Положением.

### 2. СТРУКТУРА И СОСТАВ ФАКУЛЬТЕТА

В состав факультета входят деканат, кафедры (не выпускающие, выпускающие, базовые), учебные и учебно-научные лаборатории, обеспечивающие реализацию основных направлений деятельности факультета.

Структуру и штаты кафедр, а также учебно-научных подразделений факультета утверждает ректор Университета на основе нормативного соотношения профессорско-преподавательского состава и студентов и с учетом объемов и специфики работы других категорий сотрудников.

Факультет создается при наличии не менее 200 студентов очной формы получения образования, или 400 студентов очно-заочной (вечерней формы получения образования) или 500 студентов при заочной форме получения образования.

Формирование факультета может осуществляться при наличии функционирующей системы послевузовской (постдипломной) подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации по направлениям (специальностям) факультета и действующих научных коллективов, ведущих фундаментальные и прикладные научные исследования по профилю подготовки будущих специалистов.

Факультет осуществляет подготовку специалистов, как с отрывом, так и без отрыва от производства. Для организации учебной работы по отдельным формам обучения или по отдельным специальностям в составе факультета могут создаваться отделения.

### 3. УПРАВЛЕНИЕ ФАКУЛЬТЕТОМ

Управление факультетом осуществляется в соответствии с Уставом Университета на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности, участия в решении важнейших вопросов



## Положение о факультете

СТУ СМК 04.02/1.2014

деятельности факультета преподавателей, сотрудников, студентов и аспирантов.

Высшим коллегиальным органом управления факультета является Ученый совет факультета. Порядок создания и деятельности, состав и полномочия Ученого совета факультета определяются в «Положении об Ученом совете факультета».

Руководство деятельностью факультета осуществляет декан, который подчиняется непосредственно ректору и в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, Уставом Университета, настоящим Положением, должностными инструкциями и приказами ректора. Процедура избрания декана определяется положениями о порядке выборов декана факультета.

Должность декана является штатной и относится к числу должностей профессорско-преподавательского состава. Декан факультета является председателем или членом государственных экзаменационных комиссий и членом государственных аттестационных комиссий, работающих на факультете. Учебную нагрузку декан может вести на одной из кафедр факультета на условиях совместительства.

В случае возникшей вакансии ректор своим приказом может назначать временно исполняющего обязанности декана до проведения выборов с указанием сроков и условий работы, но не более чем на один год.

Декан факультета в пределах своей компетенции:

- руководит образовательной, научно-исследовательской, воспитательной, культурно-просветительской и иной деятельностью в рамках своих полномочий;
- обеспечивает исполнение решений Ученого совета Университета, приказов и распоряжений ректора, решений Ученого совета факультета;
- осуществляет контроль за учебным процессом, производственной и учебной практикой студентов;
- осуществляет контроль за исполнением расписания учебных занятий;
- организует контроль за самостоятельной работой студентов, а также проведением экзаменов и зачётов; переводит студентов с курса на курс, допускает студентов к сдаче государственных экзаменов, к защите выпускной квалификационной работы;
- осуществляет контроль за подготовкой аспирантов и работой по повышению квалификации профессорско-преподавательского состава;
- организует и проводит межкафедральные совещания, научные и научно-методические совещания и конференции;
- осуществляет общее руководство научной работой студентов, проводимой на кафедрах, в научных кружках и научных обществах;
- организует повышение квалификации специалистов с высшим образованием, работающих в различных учебных заведениях по профилю факультета;
- декан факультета является членом государственной аттестационной комиссии СтГАУ;
- декан ежегодно отчитывается о своей деятельности на заседании Учёного совета университета;
- в случае признания работы декана, не отвечающей возложенным на него обязанностям, Учёный совет университета может принять открытым голосованием решение о пере выборах декана;
- освобождение декана от должности допускается по нормам, установленным Уставом СтГАУ.



#### 4. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ФАКУЛЬТЕТА

Основными задачами факультета являются:

- подготовка квалифицированных специалистов, обладающих общекультурными и профессиональными компетенциями;
- проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, распространение и пропаганда научных знаний;
- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования на основе неразрывного единства процесса обучения и научных исследований.

Функции факультета:

- организация деятельности входящих в его состав кафедр по реализации основных и дополнительных программ всех уровней профессионального образования, подготовка документов для лицензирования вновь открываемых образовательных программ;
- проведение систематической работы по осуществлению учебного процесса: разработка на факультете для каждой специальности и направления учебных планов на основе профессиональной образовательной программы, федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования и дифференцированных норм времени; составление семестровых расписаний аудиторных занятий, консультаций и графиков самостоятельной работы студентов; составление расписания зачётно-экзаменационных сессий за месяц до начала таким образом, чтобы на подготовку к экзаменам по каждой дисциплине отводилось не менее 3-х дней; планирование самостоятельных занятий студентов, сочетая аудиторные и внеаудиторные формы работы, тесно увязывая самостоятельную работу студентов с их научно-исследовательской работой; контроль учебных занятий, осуществляемый деканом факультета и его заместителями в форме посещения занятий, контрольных опросов студентов, контрольных работ, проверки остаточных знаний, анкетирования. В каждой группе ведётся журнал учёта посещаемости студентов;
- координация деятельности входящих в его состав кафедр по подготовке кадров высшей квалификации, по переподготовке и повышению квалификации специалистов;
- организация работы подразделений факультета по выполнению фундаментальных и прикладных научных исследований в соответствующей области деятельности;
- организация работы по установлению и укреплению связей с предприятиями, научными организациями, министерствами и ведомствами с целью создания и эффективного развития материально-технической базы учебного и научно-исследовательского процессов, интегрированные центры с базовыми предприятиями, учебно-производственные и научные студенческие лаборатории, консалтинговые фирмы и др.;
- ведение документации и подготовка отчетных данных факультета по учебным, научным, методическим вопросам и воспитательной работе, а также документации, необходимой для аккредитации направлений подготовки и специальностей факультета, самоаттестации в ходе аккредитации Университета;
- факультет планирует и проводит дифференцированно по курсам учебно-воспитательную работу. Координирует воспитательную работу на факультете зам. декана по воспитательной работе, который вместе со студентами организует дни факультета, праздничные и тематические вечера, смотры-конкурсы студенческих талантов, КВН, встречи с интересными людьми, экскурсии.

В соответствии с Положением об Ученом совете факультета организован Ученый совет



факультета, объединяющий усилия всего коллектива факультета с целью обеспечения подготовки высококвалифицированных специалистов. В состав Ученого совета факультета входят: декан факультета (председатель), его заместители, заведующие кафедрами. Протоколы совета факультета хранятся на факультете постоянно.

### **5. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Факультет в соответствии с положениями Устава Университета участвует в международном сотрудничестве Университета с зарубежными организациями, учреждениями и предприятиями.

В сфере международной деятельности факультет:

- вносит предложения по приглашению иностранных ученых и специалистов для научной работы и чтения лекций на факультете;
- вносит предложения в Отдел международных связей Университета о заграничных командировках/стажировках сотрудников, аспирантов и студентов факультета;
- осуществляет иные формы сотрудничества с зарубежными организациями, не противоречащие законодательству РФ и Уставу Университета.

Международная деятельность факультета проводится по согласованию с ректором и координируется Отделом международных связей Университета.

### **6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ УНИВЕРСИТЕТА**

Факультет при реализации своей деятельности взаимодействует с другими подразделениями Университета по обеспечению образовательного процесса, организации научно-исследовательской и хозяйственной работы.

Взаимодействие с Ученым советом Университета, Учебно-методическим советом, осуществляется по всем вопросам учебно-научной, воспитательной, кадровой работы и конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава.

### **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ФАКУЛЬТЕТА**

Ответственность за деятельность факультета несет декан в соответствии с должностной инструкцией и трудовым договором.

Сотрудники факультета несут ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей в пределах, определенных должностными инструкциями и действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим трудовым, административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- нарушение норм профессиональной этики, Правил внутреннего распорядка и положений, установленных локальными нормативными актами Университета в пределах, предусмотренных действующим законодательством РФ.



### **8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФАКУЛЬТЕТА**

Прекращение деятельности факультета осуществляется путем его ликвидации или реорганизации.

Факультет реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета.

При реорганизации факультета имеющиеся в деканате документы по основной деятельности должны быть своевременно переданы на хранение правопреемнику, а при ликвидации в архив Университета.



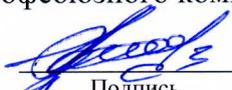


Положение о факультете

СТУ СМК 04.02/1.2014

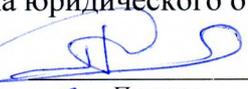
Председатель профсоюзного комитета сотрудников

Хоришко П.А.

  
Подпись  
<30> декабря 2013г.

И.о. начальника юридического отдела

Дридигер А.В.

  
Подпись  
<30> декабря 2013г.

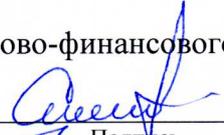
Председатель учебно-методического совета университета

Батищева Е.А.

  
Подпись  
<30> декабря 2013г.

Начальник Планово-финансового отдела

Стеклов А.Н.

  
Подпись  
<30> декабря 2013г.