

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 ФГБОУ ВПО Ставропольский ГАУ
 Документированная процедура
 Стандарт вуза
Выполнение выпускной квалификационной работы в

СТУ СМК 04.02/1.2014

РАССМОТРЕНО

Ученым советом
 ФГБОУ ВПО «Ставропольский
 государственный аграрный
 университет»

Протокол № 11
 от «30» декабря 2013 г.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Ученого Совета
 ФГБОУ ВПО

Ставропольский ГАУ, профессор



В.И. Трухачев
 2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
 О ВЫПОЛНЕНИИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ
 В ФГБОУ ВПО Ставропольский ГАУ**

СТУ СМК 04.02/1.2014

Версия 04

Дата введения: 9 января 2014г.

СОГЛАСОВАНО

Ответственный представитель
 по качеству, проректор по
 учебной и воспитательной работе

И.В. Атанов

«9» января 2014 г.

Ставрополь 2014 г.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Руководитель Центра управления учебным процессом		<u>25.12.2013г.</u>
Проверил	Руководитель Центра управления качеством образования		<u>25.12.2013г.</u>
Версия: 04			Стр. 1 из 21



СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВКР.....	3
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ВКР.....	6
4. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ВКР	8
5. ОРГАНИЗАЦИЯ И КОНТРОЛЬ ВЫПОЛНЕНИЯ ВКР.....	9
6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ВКР	10
7. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ЗАЩИТЫ ВКР.....	10
8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	10
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	11
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	12
ПРИЛОЖЕНИЕ 3	13
ПРИЛОЖЕНИЕ 4	14
ПРИЛОЖЕНИЕ 5	15
ПРИЛОЖЕНИЕ 6	16
ПРИЛОЖЕНИЕ 7	17
ПРИЛОЖЕНИЕ 8	18
ПРИЛОЖЕНИЕ 9	19



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о выполнении и защите выпускных квалификационных работ в Ставропольском государственном аграрном университете (далее - «Положение») разработано в целях установления общего порядка выполнения и защиты выпускных квалификационных работ (далее - «ВКР») студентами выпускных курсов Ставропольского государственного аграрного университета (далее - «СтГАУ», «Университет») и его филиалов.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (в ред. от 03.02.2014 №11-ФЗ);

Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2008 г. № 71 (в ред. Постановления Правительства РФ от 02.11.2013 №988);

Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации, утвержденного приказом Минобрнауки России от 25 марта 2003 г. № 1155;

Приказа Минобрнауки России от 22.03.2006 г. № 62 «Об образовательной программе высшего профессионального образования специализированной подготовки магистров»;

Приказов Минобрнауки России об утверждении и введении в действие ФГОС ВПО по направлениям специалитета, бакалавриата и магистратуры;

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.03. 2005 г. №65 «Об утверждении инструкции о порядке выдачи документов государственного образца о высшем профессиональном образовании, заполнении и хранении соответствующих бланков документов»;

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.05. 2012 г. № 364 «Об утверждении Порядка выдачи документов государственного образца о высшем профессиональном образовании, заполнения, хранения и учета соответствующих бланков документов» (в ред. от 22.03.2010 №197);

ГОСТ 7.32-2001 СИБИБД. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;

Устава ФГБОУ ВПО «СтГАУ».

1.3. Настоящее Положение распространяется на студентов выпускных курсов СтГАУ, обучающихся по всем формам получения высшего профессионального образования (очной, очно-заочной, заочной и в форме экстерната).

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВКР

2.1. Выпускная квалификационная работа - это квалификационное, комплексное, научное исследование, являющееся заключительным этапом обучения студентов по профессиональной программе. Выполнение ВКР имеет следующие цели и задачи:

- систематизация, закрепление, расширение теоретических знаний и практических умений по специальности (направлению) и использование их при решении профессиональных задач;
- развитие навыков самостоятельной научной работы и овладение методикой построения



экспериментальных исследований;

- подготовка студентов к научно-исследовательской, учебно-воспитательной и экспертно-аналитической работе в условиях реальной профессиональной деятельности;
- завершение формирования общекультурных и профессиональных компетенций выпускника.

2.2. Форма выпускных квалификационных работ определяется ступенями (уровнями) высшего профессионального образования:

- для степени «бакалавр» - в форме бакалаврской работы;
- для квалификации «дипломированный специалист» («специалист») - в форме дипломной работы (проекта);
- для степени «магистр» - в форме магистерской диссертации.

Содержание бакалаврской работы, дипломной работы (проекта), магистерской диссертации должно учитывать требования ГОС ВПО (ФГОС ВПО, стандартов Университета) к профессиональной подготовленности студента.

2.2.1. Бакалаврская работа представляет собой как теоретическое, связанное с анализом и обобщением известных теоретических и (или) экспериментальных результатов в области знаний соответствующего направления подготовки, так и собственное экспериментальное исследование. Содержание бакалаврской работы должно соответствовать требованиям образовательного стандарта направления, рекомендациям соответствующего УМО и методическим рекомендациям по выполнению ВКР выпускающей кафедры.

Бакалаврские работы могут основываться на обобщении выполненных курсовых проектов и работ.

2.2.2. Дипломный проект представляет собой комплексную самостоятельную работу студента, главным содержанием которой могут быть: проектирование зданий и сооружений, производственных линий, изделия или его составных частей, разработка технологических процессов, разработка устройств, создание баз данных, компьютерных программ, решение организационных, экономических вопросов производства, решение проблем управления, защиты окружающей среды и охраны труда и др.

Дипломный проект выполняется на основе глубокого изучения литературы по специальности: учебников, учебных пособий, монографий, периодической литературы, журналов на иностранных языках, нормативной литературы, информационное и технического обеспечения предприятий и организаций, статистических исследований, самостоятельно поставленных экспериментов и т.д. Дипломный проект должен содержать расчетно-пояснительную записку и графическую часть. Пояснительная записка к дипломному проекту должна в четкой и краткой форме раскрывать творческий замысел проекта, содержать методы исследования, принятые методы расчета и сами расчеты, описание проведенных экспериментов, их анализ и выводы по ним, технико-экономическое сравнение вариантов и, при необходимости, сопровождаться иллюстрациями, графиками, эскизами, диаграммами, схемами и т.п. В тех случаях, когда в проектах содержатся сложные математические расчеты, для их проведения, как правило, применяется компьютерная техника. Каждый проект должен иметь соответствующие экономические обоснования и раздел, посвященный вопросам безопасности и экологичности проекта.



2.2.3. Дипломная работа - это самостоятельное научно-практическое исследование, в котором необходимо показать знания специальной литературы, умение самостоятельно ее анализировать и делать обобщение. Целью выполнения дипломной работы является систематизация и углубление знаний по специальности, их применение при решении практических задач, применение навыков самостоятельной работы, овладение методикой исследования, обобщения и логического изложения материала. Работа выполняется на основе глубокого изучения литературы по специальности: учебников, учебных пособий, монографий, периодической литературы, журналов на иностранных языках, нормативной литературы, плановых и отчетных данных предприятий, статистических исследований и т.д. При написании дипломной работы могут использоваться материалы, полученные студентом в ходе прохождения практики и отражающие деятельность предприятий, организаций и др. Научно-исследовательский характер дипломной работы обеспечивается всесторонним анализом и научными исследованиями по одному из новых вопросов теоретического или экспериментального характера, являющихся, как правило, завершающим этапом исследований, проведенных студентом за период обучения, отраженных в статьях и тезисах докладов научных конференций, а также выполненных путем расчета и моделирования. Дипломная работа может содержать расчетно-графическую часть, которая представляет собой частичное выполнение разделов, предусматриваемых в структуре дипломного проекта соответствующей специальности.

2.2.4. Магистерская диссертация - это завершенная научно-исследовательская работа или законченная и нашедшая практическое применение разработка, выполненная под руководством профессора или доцента соответствующего направления, содержащая новое решение актуальной научной задачи, имеющей научное или существенное инженерное значение, критический анализ научных источников по теме исследования, инновационные подходы и методы.

В магистерскую диссертацию включаются научные и инженерные положения автора, их теоретическое обоснование и (или) экспериментальные подтверждения, обоснование выбранной методики исследования и методики принятия инженерных решений, полученные результаты. Постановка задачи должна быть конкретной, вытекать из современного состояния вопроса и обосновываться анализом соответствующих научных и прикладных работ. Предложенные автором диссертации пути решения проблемы в целом и конкретных задач должны быть строго аргументированы и критически оценены по сравнению с известными решениями по всем аспектам, в том числе и по эффективности. Основная задача выпускника магистратуры - продемонстрировать уровень своей квалификации, умение самостоятельно вести научный поиск и решать конкретные научно-практические задачи.

2.3. Рекомендуется применять сквозное проектирование, при котором тема (или часть ее) последовательно разрабатывается в курсовых, а затем и в дипломной работах (проектах), магистерских диссертациях с постепенным ее расширением и углублением.

2.4. Рекомендуется выполнение ВКР по реальной тематике.

Дипломная работа (проект), магистерская диссертация считаются выполненными по реальной тематике, если:

- имеется заявка предприятия на выполнение ВКР с указанием тематики или запрос



предприятия на полную или частичную передачу материалов дипломной работы (проекта), магистерской диссертации для их реализации;

- имеется заявка на патент или положительное решение о его выдаче, удостоверение на рационализаторское предложение, суть которых отражена в основной части дипломного проекта или магистерской диссертации;

- решение дипломной работы (проекта), магистерской диссертации является технической разработкой запатентованной идеи;

- материалы дипломной работы (проекта), магистерской диссертации используются в хоздоговорной или госбюджетной научно-исследовательской работе.

- имеется подтверждение апробации результатов и выводов работы в виде докладов на научных конференциях, публикаций в журналах, сборниках научных статей или внедрение в производство.

2.5. Работа над дипломной работой (проектом), магистерской диссертацией может выполняться студентом на предприятии, в организации, в научных и проектно-конструкторских и других учреждениях и непосредственно в Университете или его филиалах.

2.6. ВКР выпускника может быть частью комплексной работы, выполняемой группой студентов.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ВКР

3.1. Требования к структуре, содержанию и объему ВКР определяются соответствующими методическими указаниями, разработанными выпускающими кафедрами на основании ГОС ВПО (ФГОС ВПО, стандартов Университета) и рекомендациями соответствующих учебно-методических объединений.

ВКР должна полностью соответствовать утвержденной теме исследования, содержать элементы новизны, быть актуальной, иметь теоретическую и практическую значимость.

3.2. Как правило, работа имеет следующую структуру: титульный лист, содержание, введение, основной текст, заключение, список используемых источников, приложения.

3.2.1. Титульный лист содержит реквизиты: Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ставропольский государственный аграрный университет», название кафедры, наименование темы ВКР, фамилию, имя, отчество автора работы с указанием курса, группы, формы обучения; ученую степень, звание, должность, инициалы и фамилию научного руководителя, консультантов (соруководителей), рецензента, графу «Дата защиты», «Оценка», место и год защиты (*Приложение 1*). Для технических специальностей оформление титульного листа дипломного проекта возможно в виде пояснительной записки (*Приложение 2*).

3.2.2. Содержание включает названия разделов, подразделов работы с указанием страницы начала каждой части.

3.2.3. Введение содержит научное обоснование проблемы, ее актуальности, цель и задачи исследования, определение методологической основы исследования, структуру и методы исследования, определение теоретической и (или) практической значимости работы.

3.2.4. Основной текст представлен, как правило, теоретическим и эмпирическим разделами. Их должно быть не менее двух. В каждом разделе излагается самостоятельный



вопрос изучаемой темы. Подразделы по содержанию должны быть логически связаны между собой и завершаться выводами.

3.2.5. В заключении содержатся выводы по работе в целом, перспективы дальнейшего изучения, связь с практикой.

3.2.6. Список используемых источников оформляется в соответствии с требованиями ГОСТа к оформлению библиографии; в нем указываются все использованные студентом источники научной и технической литературы и документации.

3.2.7. В приложение входят таблицы, схемы, графики, диаграммы, анкеты и другие материалы, иллюстрирующие или подтверждающие основные теоретические положения и выводы.

3.3. ВКР рекомендуется представлять в объеме не менее 2-х печатных листов (без библиографии и приложения). Объем магистерской диссертации без приложений, как правило, составляет не менее 70-80 страниц печатного текста для технических направлений и 80-100 для гуманитарных направлений.

3.4. Содержание ВКР должно соответствовать требованиям ГОС ВПО (ФГОС ВПО, стандартов Университета) и включать в себя:

- обоснование выбора предмета и постановку задачи исследования, выполненные на основе обзора литературы, в том числе с учетом периодических научных изданий, и результатов патентного поиска;

- теоретическую и (или) экспериментальную части, включающие методы и средства исследований;

- математические модели, расчеты, проектно-конструкторскую и (или) технологическую части (для направлений и специальностей в области техники и технологий);

- результаты, полученные в ходе подготовке ВКР, имеющие научную новизну, теоретическое, прикладное или научно-методическое значение;

- вопросы экономического обоснования и экологической безопасности (обязательные разделы ВКР в области техники и технологий);

- отвечать четкому построению и логической последовательности изложения материала;

- выполняться с использованием современных методов и моделей, а при необходимости с привлечением специализированных пакетов компьютерных программ, графического материала (таблицы, иллюстрации и пр.);

- апробацию полученных результатов и выводов в виде докладов на научных конференциях или подготовленных публикаций в научных журналах и сборниках (требование для магистерской диссертации);

- выводы и рекомендации;

- список использованной литературы;

- приложения (при необходимости).

Магистерская диссертация не должна иметь исключительно учебный или компилятивный характер.

3.5. Для магистерской диссертации необходимо наличие автореферата - краткого содержания работы в объеме 10-15 машинописных листов, включающего:



- общую характеристику работы (актуальность темы исследования, степень разработанности проблемы, цели и задачи исследования, предмет и объект исследования, характеристику информационной базы исследования, описание основных положений, выносимых на защиту, научную новизну работы, её практическую значимость, апробацию результатов работы, указание количества публикаций);

- основное содержание работы;
- библиографический перечень публикаций автора по теме исследования.

Выпускающая кафедра разрабатывает методические указания по написанию автореферата. Диссертация и автореферат оформляются на русском языке. Допускается подготовка второго экземпляра диссертации и автореферата на иностранном языке.

4. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ВКР

4.1. Контроль за выполнением требований к оформлению ВКР (соответствие нормам и требованиям действующих государственных, международных, отраслевых стандартов и других нормативных документов, оформление текста, списка литературы, чертежей и т.д.) осуществляет руководитель выпускной квалификационной работы.

4.2. Общие требования к оформлению ВКР (ГОСТ, для технических специальностей - ЕСКД, ЕСПД, ЕСТД):

4.2.1. Текст ВКР выполняют с использованием компьютера на одной стороне листа белой бумаги, формата А4, шрифт - Times New Roman 14-го размера, межстрочный интервал - 1,5. Номер страницы проставляют в правом нижнем углу листа. Страницы текстового материала следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему документу. Титульный лист текстового документа включают в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляют. Расстояние от края бумаги до границ текста следует оставлять: в начале строк - 30 мм; в конце строк - 10 мм; от верхней или нижней строки текста до верхнего или нижнего края бумаги - 20 мм. Размер абзацного отступа должен быть одинаковым по всему тексту работы и равным 12,5 мм.

4.2.2. Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всей ВКР, обозначенные арабскими цифрами. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номера подразделов состоят из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Нумерация пунктов должна состоять из номера раздела, подраздела и пункта, разделенных точкой. Заголовок разделов, подразделов и пунктов следует печатать с абзацного отступа, с прописной буквы, без точки в конце, не подчеркивая. Заголовки структурных элементов располагают симметрично тексту и отделяют от текста интервалом в одну строку. Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно 2 интервалам. Расстояние между заголовками раздела и подраздела - 1 интервалу.

4.2.3. Список использованных источников должен быть оформлен в соответствии с ГОСТом «Библиографическая запись. Библиографическое описание».

4.2.4. Графическая часть ВКР выполняется с соблюдением соответствующих государственных стандартов. Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием сверху листа по центру слова «Приложение» и иметь тематический заголовок.



5. ОРГАНИЗАЦИЯ И КОНТРОЛЬ ВЫПОЛНЕНИЯ ВКР

5.1. Организацию и контроль выполнения ВКР осуществляют выпускающая кафедра, дирекция института (филиала) в соответствии с п.п. 2.6.- 2.12. «Положения об итоговой государственной аттестации выпускников федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет».

5.2. Выпускающая кафедра разрабатывает и обеспечивает студентов методическими указаниями, в которых содержатся:

- требования к структуре, содержанию, объему и оформлению выпускных квалификационных работ применительно к специальности (направлению);
- критерии оценки выпускных квалификационных работ, утвержденные учебно-методическим советом университета.

5.3. Закрепленная за студентом ВКР выполняется в соответствии с заданием по изучению объекта и предмета исследования и сбору материала к работе. Задание на ВКР утверждается заведующим кафедрой с указанием срока его выполнения (*Приложение 3,4,5,6*).

5.4. Руководитель ВКР оказывает студенту помощь в разработке содержания темы на весь период выполнения ВКР, составлении календарного плана (*Приложение 7*), рекомендует необходимую литературу, справочные материалы и другие источники по теме, проводит систематические консультации, проверяет выполнение работы по частям и в целом, составляет задания на преддипломную практику.

5.5. По предложению руководителя ВКР, в случае необходимости, выпускающей кафедре предоставляется право приглашать консультантов по отдельным разделам работы, за счет лимита времени, отведенного на руководство ВКР. При выполнении ВКР по междисциплинарной тематике в качестве консультантов могут назначаться профессора и высококвалифицированные преподаватели других кафедр университета, а также научные работники и специалисты профильных учреждений региона. Консультанты проверяют соответствующую часть выполненной ВКР и ставят на ней свою подпись. При этом на титульном листе ВКР (*Приложение 1*) после данных о научном руководителе приводятся аналогичные данные о консультанте.

5.6. На заседаниях выпускающей кафедры не реже двух раз в год заслушиваются отчеты руководителей ВКР или студентов о степени готовности работы.

5.7. Выполненная ВКР, подписанная студентом и консультантом представляется руководителю. После экспертизы ВКР руководитель подписывает ее и вместе со своим отзывом (*Приложение 8*) и представляет работу заведующему кафедрой. В отзыве дается характеристика по всем разделам работы. Заведующий кафедрой на основании этих материалов после заседания кафедры делает отметку на ВКР о допуске студента к защите. В случае, если студент не допущен к защите работы, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием руководителя. Протокол заседания кафедры представляется в учебно-методическое управление.

5.8. ВКР, допущенная выпускающей кафедрой к защите, не позднее, чем за 2 недели до защиты в Государственной аттестационной комиссии, направляется на рецензию. Состав рецензентов ВКР подбирается заведующим кафедрой, обеспечивающей научное руководство выпускной квалификационной работой. Рецензентами могут быть как преподаватели других



кафедр соответствующего профиля университета или иного высшего учебного заведения, так и практические работники различных учреждений соответствующей сферы деятельности, имеющие большой опыт работы. По магистерской диссертации в обязательном порядке должна быть представлена рецензия работника другого образовательного или научного учреждения соответствующей сферы деятельности.

5.9. В рецензии (*Приложение 9*) необходимо отметить актуальность выбранной темы, степень ее обоснованности, целесообразность постановки задач исследования, полноту их реализации, аргументацию выводов, научную новизну, теоретическую и практическую значимость работы, дать общую оценку работы.

6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ВКР

6.1. Порядок проведения защиты ВКР соответствует «Положение об итоговой государственной аттестации выпускников» ФГБОУ ВПО «Ставропольский государственный аграрный университет».

6.2. Требованием к процедуре защиты ВКР является использование информационных технологий, чертежей и плакатов (ЕСКД), демонстрация действующих образцов, макетов и программных модулей, разработанных, изготовленных и отлаженных при ее выполнении.

6.3. Студент может по рекомендации кафедры защищать выпускную квалификационную работу на одном из иностранных языков или представить на иностранном языке краткое содержание работы. В указанном случае защита может сопровождаться вопросами к студенту на этом языке.

7. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ЗАЩИТЫ ВКР

7.1. Результаты защиты выпускных квалификационных работ определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются непосредственно после защиты ВКР и оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственной аттестационной комиссии и заполнения зачетных книжек студентов.

7.2. В тех случаях, когда защита выпускной квалификационной работы признана неудовлетворительной, ГАК решает вопрос о том, предоставить ли студенту возможность повторной защиты этой же работы с доработкой или указать ему на необходимость разработки новой темы, которая устанавливается выпускающей кафедрой. Решение оформляется протоколами ГАК.

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Электронный вариант работы предоставляется в форматах rtf, doc, docx, txt, pdf (с текстовым содержимым).

8.2. Бумажный вариант ВКР хранится на выпускающей кафедре в течение 5 лет после ее защиты. После истечения срока хранения работа уничтожается по акту.



Выполнении выпускной квалификационной работы

СТУ СМК 04.02/1.2014

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра _____

Направление _____

Профиль _____

(ФИО)

(название работы)

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Руководитель

Ф.И.О.

(подпись)

Допущена к защите:

Зав. кафедрой

Ф.И.О.

(подпись)

« ___ » _____ 20__ г.

20__ г.



Выполнении выпускной квалификационной работы

СТУ СМК 04.02/1.2014

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра _____

«УТВЕРЖДАЮ»

Зав. кафедрой

подпись, инициалы, фамилия

« ____ » _____ 20__ г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

К ДИПЛОМНОМУ ПРОЕКТУ НА ТЕМУ:

Автор дипломного проекта _____

подпись, дата

Специальность _____

шифр, наименование

Группа _____

Обозначение дипломного проекта _____

Руководитель проекта _____

подпись, дата

инициалы, фамилия

Консультант по разделам:

наименование раздела

подпись, инициалы, фамилия

наименование раздела

подпись, инициалы, фамилия

наименование раздела

подпись, инициалы, фамилия

подпись, инициалы, фамилия

Ставрополь, 20__



Выполнении выпускной квалификационной работы

СТУ СМК 04.02/1.2014

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра _____

Направление _____

Профиль _____

«УТВЕРЖДАЮ»

Зав. кафедрой

подпись, инициалы, фамилия

« ____ » _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ НА БАКАЛАВРСКУЮ РАБОТУ

Студент _____

(фамилия, имя, отчество)

Тема _____

Утверждена приказом по университету № _____ от " _____ " _____ 20__ г.

1. Срок представления работы к защите " _____ " _____ " _____ 20__ г.

2. Исходные данные для выполнения работы _____

3. Содержание бакалаврской работы:

4. Перечень графического материала (с полным указанием обязательных чертежей) _____

5. Консультанты по разделам _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

6. Дата выдачи задания _____

7. Руководитель работы _____

подпись

(инициалы, фамилия)

Задание к исполнению принял « _____ » _____ 20__ г. _____

(подпись)



Выполнении выпускной квалификационной работы

СТУ СМК 04.02/1.2014

Приложение 4

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра _____

Направление _____

Профиль _____

«УТВЕРЖДАЮ»

Зав. кафедрой

подпись, инициалы, фамилия

« ____ » _____ 20 ____ г.

ЗАДАНИЕ НА ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ

Студент _____
(фамилия, имя, отчество)

1. Тема: _____
2. Срок сдачи студентом законченного проекта « ____ » _____ 20 ____ г.
3. Исходные данные для к проекту _____
4. Содержание расчетно-пояснительной записки: _____

5. Перечень графического материала (с точным указанием обязательных чертежей)

6. Консультанты по разделам (с указанием относящихся к ним разделов проекта) _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Дата выдачи задания _____

Руководитель работы _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Задание к исполнению принял « ____ » _____ 20 ____ г. _____
дата подпись



Выполнении выпускной квалификационной работы

СТУ СМК 04.02/1.2014

Приложение 5

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра _____

Направление _____

Профиль _____

«УТВЕРЖДАЮ»

Зав. кафедрой

подпись, инициалы, фамилия

« ____ » _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ НА ДИПЛОМНУЮ РАБОТУ

Студент _____

(фамилия, имя, отчество)

Тема _____

1. Срок представления работы к защите " ____ " _____ 20__ г.

2. Исходные данные для научного исследования _____

3. Содержание дипломной работы:

4. Перечень графического материала _____

5. Консультанты по разделам _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

6. Дата выдачи задания _____

7. Руководитель работы _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Задание к исполнению принял « ____ » _____ 20__ г. _____

(подпись)



Выполнении выпускной квалификационной работы

СТУ СМК 04.02/1.2014

Приложение 6

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра _____

Направление _____

Профиль _____

«УТВЕРЖДАЮ»

Зав. кафедрой

подпись, инициалы, фамилия

« ____ » _____ 20 ____ г.

ЗАДАНИЕ НА МАГИСТЕРСКУЮ ДИССЕРТАЦИЮ

Студент _____

(фамилия, имя, отчество)

1. Тема _____

2. Срок представления работы к защите " ____ " _____ 20 ____ г.

3. Исходные данные для научного исследования _____

4. Содержание магистерской диссертации:

5. Консультанты по разделам _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

5. Дата выдачи задания _____

6. Руководитель магистерской диссертации _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Задание к исполнению принял « ____ » _____ 20 ____ г. _____

(подпись)



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

**РЕЦЕНЗИЯ
НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ**

Рецензия на ВКР студента _____
ФИО студента, специальность/ направление

Группа _____ Форма обучения _____

1. Тема ВКР _____

2. Заключение о степени соответствия темы и содержания ВКР заданию _____

3. Краткая общая характеристика выполненной ВКР (по разделам ВКР) _____

4. Степень использования студентом последних достижений науки и техник, Интернет-технологий, периодических изданий _____

5. Оценка качества пояснительной записки (по разделам ВКР), ее оформление в соответствии с установленными системой менеджмента качества требованиями (по результатам нормоконтроля) _____

6. Достоинства ВКР _____

7. Основные недостатки работы, в том числе нарушение нормативных документов _____

8. Заключение и оценка ВКР (соответствует или не соответствует предъявляемым требованиям, оценка: отлично, хорошо, удовлетворительно) _____

9. Заключение (рекомендация) о присвоении квалификации / степени (заслуживает или не заслуживает присвоения квалификации / степени) _____

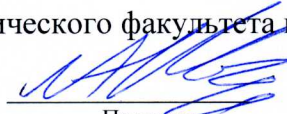
Должность, фамилия, имя отчество, ученое звание, степень рецензента: _____

Подпись рецензента _____

Дата « _____ » _____ 20 _____ г.

**СОГЛАСОВАНО:**


Декан агрономического факультета и факультета защиты растений

Есаулко А.Н. 
Подпись
< 30 > декабря 2013г.


Декан факультета ветеринарной медицины

Беляев В.А. 
Подпись
< 30 > декабря 2013г.


И.о. декана факультета механизации сельского хозяйства

Орлянский А.В. 
Подпись
< 30 > декабря 2013г.


Декан экономического факультета

Кусакина О.Н. 
Подпись
< 30 > декабря 2013г.

И.о. декана электроэнергетического факультета

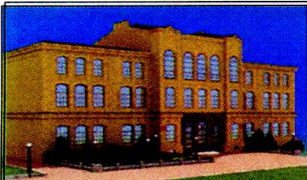
Ефанов А.В. 
Подпись
< 30 > декабря 2013г.

И.о. декана учетно-финансового факультета

Костюкова Е.И. 
Подпись
< 30 > декабря 2013г.

Руководитель центра управления учебным процессом

Скрипкин В.С. 
Подпись
< 30 > декабря 2013г.

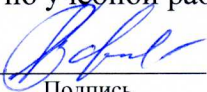


Выполнении выпускной квалификационной работы

СТУ СМК 04.02/1.2014

Заместитель декана по учебной работе, доцент кафедры туризма и сервиса

Варивода В.С.


Подпись
<30> декабря 2013г.

Председатель профсоюзного комитета сотрудников

Хоришко П.А.


Подпись
<30> декабря 2013г.

И.о. начальника юридического отдела

Дридигер А.В.


Подпись
<30> декабря 2013г.

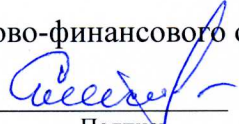
Председатель учебно-методического совета университета

Батищева Е.А.


Подпись
<30> декабря 2013г.

Начальник Планово-финансового отдела

Стеклов А.Н.


Подпись
<30> декабря 2013г.