

СТУ СМК 4.02/1.2014

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

ФГБОУ ВПО Ставропольский ГАУ

Документированная процедура

Стандарт вуза

Об учебно-методическом комплексе дисциплины

РАССМОТРЕНО

Ученым советом
ФГБОУ ВПО «Ставропольский
государственный аграрный
университет»

Протокол № 11
от « 30 » декабря 2013г.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Ученого Совета

ФГБОУ ВПО
Ставропольский ГАУ, профессор



В.И. Трухачев
2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ ДИСЦИПЛИНЫ
В ФГБОУ ВПО СТАУ**

СТУ СМК 04.02/1.2014

Версия 04

Дата введения: 9 января 2014г.

СОГЛАСОВАНО

Ответственный представитель
по качеству, проректор по
учебной и воспитательной работе

И.В. Атанов

« 9 » января 2014 г.

Ставрополь 2014 г.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Руководитель Центра управления учебным процессом		<u>25.12.2013</u>
Проверил	Руководитель Центра управления качеством образования		<u>25.12.2013</u>
Версия: 04			Стр. 1 из 7



СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	3
3. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ОБНОВЛЕНИЯ УМК.....	4



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Учебно-методический комплекс (УМК) по дисциплине (модулю) - это совокупность учебно-методических материалов, необходимых и достаточных для организации и ведения учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю), способствующих полному и всестороннему освоению студентами учебного материала, входящего в рабочую программу дисциплины, приобретению необходимых знаний, умений и навыков, общекультурных и профессиональных компетенций.

1.2. Настоящее положение определяет состав и порядок формирования учебно-методического комплекса по дисциплине (модулю) в учебном процессе всех структурных подразделений ФГБОУ ВПО Ставропольский ГАУ.

Положение об учебно-методическом комплексе предназначено для введения единых требований к методическому обеспечению дисциплин (модулей), входящих в основные образовательные программы высшего профессионального образования, реализуемые в ФГБОУ ВПО СтГАУ по всем формам обучения в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования (ФГОС ВПО).

1.3. Нормативно-методической базой разработки УМК являются:

- Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (в ред. от 25.11.2013 №317-ФЗ);
- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2008 г. № 71 (в ред. Постановления Правительства РФ от 02.11.2013 №988);
- Приказ Минобрнауки России от 22.03.2006 г. № 62 «Об образовательной программе высшего профессионального образования специализированной подготовки магистров»;
- Приказы Минобрнауки России об утверждении и введении в действие ФГОС ВПО по направлениям специалитета, бакалавриата и магистратуры;
- Устава ФГБОУ ВПО «СтГАУ».
- Положение о балльно-рейтинговой оценки.

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

2.1. Рабочая программа учебной дисциплины - разрабатывается и оформляется в соответствии с Положением о рабочей программе.

2.2. Материалы, устанавливающие содержание и порядок проведения контроля знаний:

- задания, используемые для текущего и рубежного контроля знаний по дисциплине (курсу) - тесты, задания, контрольные работы и т.д.;
- вопросы, тесты, задания для самоконтроля студентов;
- комплекты утвержденных экзаменационных материалов.



2.3. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

- учебные и учебно-методические издания – в печатной или электронной форме в соответствии с требованиями (учебники, учебные пособия и т.д.);
- видеокурсы;
- аудиоматериалы;
- перечень программного обеспечения (компьютерные программы, базы данных).

2.4. Дополнительные элементы:

2.4.1. Презентационные материалы по дисциплине:

– презентации по дисциплине включают в себя текстовое описание дисциплины и набор слайдов в формате PowerPoint, представляющих наиболее важные понятия, темы или разделы дисциплины;

- видеоматериалы;
- раздаточный материал.

2.4.2. Дидактические и методические материалы.

Методические рекомендации по изучению дисциплин: по самостоятельным, лабораторным работам и практическим занятиям.

Задания для самостоятельной работы студентов включают перечень и описание заданий, которые студенты выполняют по данной дисциплине, требования к качеству выполнения, формы контроля и оценки выполнения заданий.

Материалы, предназначенные помочь преподавателю и студенту при освоении дисциплины. Могут включать следующие виды материалов:

- Дополнительные материалы по дисциплине (мини-лекции, публикации из научных и деловых изданий, иллюстрирующие или дополняющие темы дисциплины);
- Методические рекомендации по работе с отдельными темами дисциплины
- Методические рекомендации по организации семинарских занятий, лабораторных занятий, самостоятельной работы студентов, анализа деловых ситуаций и т.п.
- Методические указания по написанию рефератов, эссе, выполнению контрольных работ, научно-исследовательских работ.

3. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ОБНОВЛЕНИЯ УМК

3.1. Разработка УМК

3.1.1. Ответственным за разработку и обновление УМК дисциплины является заведующий кафедрой, за которой закреплена дисциплина.

3.1.2. Сотрудники деканатов формируют комплект рабочих учебных программ по каждому направлению/специальности в соответствии с учебным планом.

3.1.3. Содержание материалов, устанавливающих содержание текущего и рубежного контроля знаний, промежуточных и итоговых аттестаций, разрабатывается кафедрой, за которой закреплена дисциплина.

3.2. Экспертиза, утверждение и регистрация УМК.

3.2.1. Экспертиза УМК проводится учебно-методическими комиссиями кафедр, факультетов.

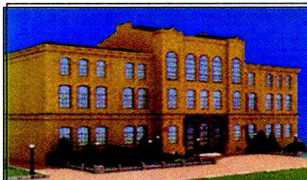


3.2.2. Разработанный УМК, получивший положительное заключение учебно-методических комиссий, утверждается на заседании кафедры и на Учебно-методическом совете факультета, реализующего соответствующую ООП.

3.3. Обновление УМК

3.3.1. Все элементы УМК подлежат обновлению в соответствии с регламентом обновления ООП.

3.3.2. Ответственность за своевременность обновления УМК несут заведующие кафедрами и деканы факультетов, реализующих соответствующие направление (специальность).

**СОГЛАСОВАНО:**

Декан агрономического факультета и факультета защиты растений

Есаулко А.Н.  _____< 30 > декабря Подпись
2013г.

Декан факультета ветеринарной медицины

Беляев В.А.  _____< 30 > декабря Подпись
2013г.

И.о. декана факультета механизации сельского хозяйства

Орлянский А.В.  _____< 30 > декабря Подпись
2013г.

Декан экономического факультета

Кусакина О.Н.  _____< 30 > декабря Подпись
2013г.

И.о. декана электроэнергетического факультета

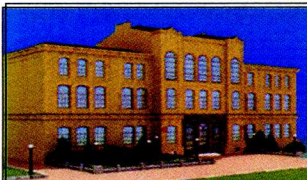
Ефанов А.В.  _____< 30 > декабря Подпись
2013г.

И.о. декана учетно-финансового факультета

Костюкова Е.И.  _____< 30 > декабря Подпись
2013г.

Руководитель центра управления учебным процессом

Скрипкин В.С.  _____< 30 > декабря Подпись
2013г.



Об учебно-методическом комплексе дисциплины

СТУ СМК 4.02/1.2014

Заместитель декана по учебной работе, доцент кафедры туризма и сервиса

Варивода В.С.


Подпись
< 30 > декабря 2013г.

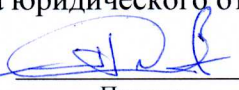
Председатель профсоюзного комитета сотрудников

Хоришко П.А.


Подпись
< 30 > декабря 2013г.

И.о. начальника юридического отдела

Дридигер А.В.


Подпись
< 30 > декабря 2013г.

Председатель учебно-методического совета университета

Батищева Е.А.


Подпись
< 30 > декабря 2013г.

Начальник Планово-финансового отдела

Стеклов А.Н.


Подпись
< 30 > декабря 2013г.