

о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
в Профильной организации

г. Ставрополь

«03» февраля 2021г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ), именуемый в дальнейшем «Университет», в лице ректора, профессора Атанова Ивана Вячеславовича, действующего на основании Устава, и Общество с ограниченной ответственностью «Колхоз-племзавод имени Чапаева», именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице директора Кальницкого Евгения Александровича действующего на основании Устава, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, перечень помещений Профильной организации в которых осуществляется реализация компонентов образовательной программы, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).

## 2. Права и обязанности Сторон

## 2.1. Университет обязан:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Университета, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

## 2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки

со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, и другими локальными нормативными актами, действующими в Профильной организации имеющим отношение к практической подготовке обучающихся.

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда, пожарной безопасности и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 1 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Университета;

2.2.10 не допускать использования труда обучающихся на должностях, не имеющих отношений к специальности или направлению подготовки обучающихся;

2.2.11 по окончании практики дать характеристику на каждого студента с отражением качества подготовленного им отчета.

2.2.12 допускать студентов к прохождению практики на основании распорядительного акта с закреплением руководителя практики от Профильной организации.

2.3. Университет имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 участвовать в расследовании несчастных случаев, если они произойдут с обучающимися в период прохождения практики.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 при наличии в Профильной организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, заключить с обучающимся срочный трудовой договор о замещении такой должности, с соблюдением норм трудового законодательства Российской Федерации.



#### 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

4.4 Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывают наступление гражданско-правовых последствий для другой стороны, должны направляться только одним из следующих способов:

- с нарочным (курьерской доставкой);
- заказным письмом с уведомлением о вручении;
- электронной почтой (на эл. адреса указанные в разделе 5 Договора);
- факсом.

Юридически значимые сообщения направляются исключительно предусмотренными Договором способами. Направление сообщения иным способом не может считаться надлежащим.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, когда оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

4.5 Вся необходимая для заключения договора информация об Университете, включая учредительные документы, размещена на официальном сайте Университета [www.stgau.ru](http://www.stgau.ru) в свободном доступе. В связи с этим копии учредительных документов Университета на бумажных носителях Исполнителю не предоставляются.

4.6 Неотъемлемым приложением к Настоящему договору является «Перечень видов образовательных программ» - Приложение № 1.

#### 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

##### Профильная организация:

ООО «Колхоз-племзавод имени Чапаева»  
357020, Ставропольский край,  
Кочубеевский р-н, с. Ивановское  
ул. Чапаева 171-А,  
ОГРН 1142651022018  
ИНН 2610801238 КПП 261001001  
Телефоны: (865-50) 3-77-74  
E-mail: [ooocharaeva@vandex.ru](mailto:ooocharaeva@vandex.ru)  
Директор

##### Университет:

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
Адрес: 355017, г. Ставрополь пер.  
Зоотехнический, 12  
ИНН 2634003069, КПП 263401001  
Телефон: 8 (8652) 35-22-82  
E-mail: [inf@stgau.ru](mailto:inf@stgau.ru)  
Ректор, профессор



Е.А. КАЛЬНИЦКИЙ /



И.В. АТАНОВ /

Декан факультета *Механика и С.Л.*

(подпись) *[Signature]* / Е. В. Кулаев /  
(расшифровка)

*[Handwritten signature]*

приложение № 1  
к договору о практической подготовке  
обучающихся  
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
в Профильной организации  
№ 11/111-21 от 03.02.2021 г.

**Программа практической подготовки обучающихся ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ в Профильной организации**

Код и наименование направления подготовки, специальности, наименование направленности (профиля) ОП	Курс, форма обучения	Наименование компонента образовательной программы, реализуемого в форме практической подготовки (шифр и наименование по учебному плану)	Кол-во обучающихся, осваивающих компоненты практической подготовки в профильной организации	Адрес, наименование помещения/здания в котором реализуются компоненты образовательной программы	Дата начала практической подготовки по компоненту образовательной программы	Дата окончания практической подготовки по компоненту образовательной программы
23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов (профиль – Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов)	2 курс, очно	Б2.В.03(П) Технологическая практика	1	357020, Ставропольский край, Кочубеевский р-н, с. Ивановское ул. Чапаева 171-А	05.06.2021	18.07.2021

Профильная организация:  
Наименование: ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
/Е.А. КАЛЬНИЦКИЙ/

Декан факультета Механико-электронного  
/Е. В. Кулаев/  
(подпись) (расшифровка)

Университет:  
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
Ректор, профессор  
/И.В. АТАНОВ/



о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
в Профильной организации

г. Ставрополь

« 25 » апреля 2021 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ), именуемый в дальнейшем «Университет», в лице ректора, профессора Атанова Ивана Вячеславовича, действующего на основании Устава, и Общество с ограниченной ответственностью «СТАВТЕХНО» (ООО «СТАВТЕХНО») именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице директора Стоялова Геннадия Борисовича, действующего на основании Устава, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, перечень помещений Профильной организации в которых осуществляется реализация компонентов образовательной программы, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).

### 2. Права и обязанности Сторон

#### 2.1. Университет обязан:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Университета, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;



2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить приказом ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности (ст. 331 ТК РФ), из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, и другими локальными нормативными актами, действующими в Профильной организации имеющим отношение к практической подготовке обучающихся.

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда, пожарной безопасности и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 1 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Университета;

2.2.10 не допускать использования труда обучающихся на должностях, не имеющих отношений к специальности или направлению подготовки обучающихся;

2.2.11 по окончании практики дать характеристику на каждого студента с отражением качества подготовленного им отчета.

2.2.12 допускать студентов к прохождению практики на основании распорядительного акта с закреплением руководителя практики от Профильной организации.

2.3. Университет имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 участвовать в расследовании несчастных случаев, если они произойдут с обучающимися в период прохождения практики.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 при наличии в Профильной организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, заключить с обучающимся срочный трудовой договор о замещении такой должности, с соблюдением норм трудового законодательства Российской Федерации.

### 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

### 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

4.4. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывают наступление гражданско-правовых последствий для другой стороны, должны направляться только одним из следующих способов:

- с нарочным (курьерской доставкой);
- заказным письмом с уведомлением о вручении;
- электронной почтой (на эл. адреса указанные в разделе 5 Договора);
- факсом.

Юридически значимые сообщения направляются исключительно предусмотренными Договором способами. Направление сообщения иным способом не может считаться надлежащим.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, когда оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

4.5 Вся необходимая для заключения договора информация об Университете, включая учредительные документы, размещена на официальном сайте Университета [www.stgau.ru](http://www.stgau.ru) в свободном доступе. В связи с этим копии учредительных документов Университета на бумажных носителях Исполнителю не предоставляются.

4.6 Неотъемлемым приложением к настоящему договору является «Перечень видов образовательных программ» - Приложение № 1.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

**Профильная организация:**

Наименование: ООО «СТАВТЕХНО»  
Адрес: 355012, г. Ставрополь,  
ул. Комсомольская, д. 12  
ИНН 2634810351 КПП 263401001  
Телефон (8652) 941-910  
E-mail: stogem@mail.ru



\_\_\_\_\_/ Л.Б. СТОЯЛОВ /

М.П.

**Университет:**

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
Адрес: 355017, г. Ставрополь пер.  
Зоотехнический, 12  
ИНН 2634003069, КПП 263401001  
Телефон: 8 (8865) 35-22-82  
E-mail: inf@stgau.ru



\_\_\_\_\_/ И.В. АТАНОВ /

М.П.

Декан факультета д.э.н., профессор О.Н. Кусакина

(подпись)

\_\_\_\_\_/ О.Н. Кусакина /

(расшифровка)



Приложение № 1  
к договору о практической подготовке  
обучающихся  
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
в Профильной организации  
№ 39/177-24 от 05.02.2021 г.

**Программа практической подготовки обучающихся ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ в Профильной организации**

Код и наименование направления подготовки, специальности, наименование направленности (профиля) ОП	Курс, форма обучения	Наименование компонента образовательной программы, реализуемого в форме практической подготовки (шифр и наименование по учебному плану)	Кол-во обучающихся, осваивающих компоненты практической подготовки в профильной организации	Адрес, наименование помещения/здания в котором реализуются компоненты образовательной программы	Дата начала практической подготовки по компоненту образовательной программы	Дата окончания практической подготовки по компоненту образовательной программы
09.03.02 Информационные системы и технологии (профиль – информационные системы и технологии в бизнесе)	3 курс, Очно	Б2.В.02 (П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	6	355012, г. Ставрополь, ул. Комсомольская, д.12, ООО «СТАВТЕХНО»	08.06.2021	27.06.2021
09.03.02 Информационные системы и технологии (профиль – Информационные системы и технологии в бизнесе)	4 курс, Очно	Б2.В.04 (Пд) Преддипломная практика	6	355012, г. Ставрополь, ул. Комсомольская, д.12, ООО «СТАВТЕХНО»	07.05.2021	21.05.2021
38.03.05 Бизнес-информатика	3 курс, Очно	Б2.В.02(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	5	355012, г. Ставрополь, ул. Комсомольская, д.12, ООО «СТАВТЕХНО»	25.06.2021	18.07.2021
38.03.05 Бизнес-информатика (профиль – Электронный бизнес)	4 курс, Очно	Б2.Б.01 (Пд) Преддипломная практика	5	355012, г. Ставрополь, ул. Комсомольская, д.12, ООО «СТАВТЕХНО»	29.04.2021	28.05.2021
09.04.02 Информационные	1 курс, Очно	Б2.В.03 (П) Практика по получению профессиональных умений и опыта	3	355012, г. Ставрополь, ул. Комсомольская, д.12,	05.06.2021	18.07.2021

системы и технологии (профиль – Разработка и сопровождение информационных систем)		профессиональной деятельности		ООО «СТАВТЕХНО»		
09.04.02 Информационные системы и технологии (профиль – Территориальные информационные системы)	2 курс, Очно	Б2.В.04 (Пд) Преддипломная практика	3	355012, г. Ставрополь, ул. Комсомольская, д.12, ООО «СТАВТЕХНО»	08.04.2021	21.05.2021
09.04.02 Информационные системы и технологии (профиль – Разработка и сопровождение информационных систем)	1 курс, Заочно	Б2.В.03 (П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	2	355012, г. Ставрополь, ул. Комсомольская, д.12, ООО «СТАВТЕХНО»	25.05.2021	06.07.2021
09.04.02 Информационные системы и технологии (профиль – Территориальные информационные системы)	2 курс, Заочно	Б2.В.04 (Пд) Преддипломная практика	2	355012, г. Ставрополь, ул. Комсомольская, д.12, ООО «СТАВТЕХНО»	04.05.2021	16.06.2021
09.04.03 Прикладная информатика (профиль – Система корпоративного управления)	2 курс, Очно	Б2.В.05 (Пд) Преддипломная практика	2	355012, г. Ставрополь, ул. Комсомольская, д.12, ООО «СТАВТЕХНО»	22.04.2021	21.05.2021

**Профильная организация:**

Наименование: ООО «СТАВТЕХНО»



Г.Б. СТОЯЛОВ /

М.П.

**Университет:**

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Ректор, профессор

И.В. АТАНОВ /



М.П.

Декан факультета д.э.н., профессор О.Н. Кусакина

/ О.Н. Кусакина /

(подпись)

(расшифровка)



Договор 44/177-21  
о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
в Профильной организации

г. Ставрополь

«15» сентября 2021г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ), именуемый в дальнейшем «Университет», в лице ректора, профессора Атанова Ивана Вячеславовича, действующего на основании Устава, и Ставропольский региональный филиал АО «Россельхозбанк», именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице главного бухгалтера Булгакова Андрея Михайловича, действующего на основании доверенности № 36 от 9 апреля 2019 года, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, перечень помещений Профильной организации в которых осуществляется реализация компонентов образовательной программы, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Университет обязан:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Университета, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

## 2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить приказом ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности (ст. 331 ТК РФ), из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, и другими локальными нормативными актами, действующими в Профильной организации имеющим отношение к практической подготовке обучающихся.

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда, пожарной безопасности и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 1 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Университета;

2.2.10 не допускать использования труда обучающихся на должностях, не имеющих отношений к специальности или направлению подготовки обучающихся;

2.2.11 по окончании практики дать характеристику на каждого студента с отражением качества подготовленного им отчета.

2.2.12 допускать студентов к прохождению практики на основании распорядительного акта с закреплением руководителя практики от Профильной организации.

## 2.3. Университет имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 участвовать в расследовании несчастных случаев, если они произойдут с обучающимися в период прохождения практики.

## 2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового

распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 при наличии в Профильной организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, заключить с обучающимся срочный трудовой договор о замещении такой должности, с соблюдением норм трудового законодательства Российской Федерации.

### 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

### 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

4.4 Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывают наступление гражданско-правовых последствий для другой стороны, должны направляться только одним из следующих способов:

- с нарочным (курьерской доставкой);
- заказным письмом с уведомлением о вручении;
- электронной почтой (на эл. адреса указанные в разделе 5 Договора);
- факсом.

Юридически значимые сообщения направляются исключительно предусмотренными Договором способами. Направление сообщения иным способом не может считаться надлежащим.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, когда оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

4.5 Вся необходимая для заключения договора информация об Университете, включая учредительные документы, размещена на официальном сайте Университета [www.stgau.ru](http://www.stgau.ru) в свободном доступе. В связи с этим копии учредительных документов Университета на бумажных носителях Исполнителю не предоставляются.

4.6 Неотъемлемым приложением к настоящему договору является «Перечень видов образовательных программ» - Приложение № 1.

### 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон



**Профильная организация:**

Наименование: Ставропольский РФ АО  
«Россельхозбанк»  
Адрес: г.Ставрополь, ул.Маршала Жукова, 26  
ИНН 7725114488 КПП 263543001  
Телефон(8652) 25-80-80  
E-mail: \_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_  
/А.М. БУЛГАКОВ/

Декан факультета Животноводческого

И.В.  
(подпись)

Курочкина О.Н.  
(расшифровка)

**Университет:**

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
Адрес: 355017, г. Ставрополь пер.  
Зоотехнический, 12  
ИНН 2634003069, КПП 263401001  
Телефон: 8 (8865) 35-22-82  
E-mail: inf@stgau.ru  
Ректор \_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_  
/И.В. АТАНОВ /

Косов К.Ю.

Приложение № 1

к договору о практической подготовке обучающихся

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
в Профильной организации

№ 111111-21 от 05.02.2021 г.

**Программа практической подготовки обучающихся ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ в Профильной организации**

Код и наименование направления подготовки, специальности, наименование направленности (профиля) ОП	Курс, форма обучения	Наименование компонента образовательной программы, реализуемого в форме практической подготовки (шифр и наименование по учебному плану)	Кол-во обучающихся, осваивающих компоненты практической подготовки в профильной организации	Адрес, наименование помещения/здания в котором реализуются компоненты образовательной программы	Дата начала практической подготовки по компоненту образовательной программы	Дата окончания практической подготовки по компоненту образовательной программы
03.02 - Менеджмент (направление «Менеджмент»)	4 курс, очно	Б2.В.04 (19) Традиционная практика	1	г. Ставрополь, ул. Маршала Никова 26	05.03.2021	21.05.2021
04.02 - Менеджмент (4Р)	2 курс, очно	Б2.В.05 (19) Традиционная практика	1	г. Ставрополь, ул. Маршала Никова 26	22.04.2021	21.05.2021

**Профильная организация:**

Наименование: Ставропольский РФ АО «Россельхозбанк»

Адрес: г.Ставрополь, ул.Маршала Жукова, 26

ИНН 7725114488 КПП 263543001

Телефон(8652) 25-80-80

E-mail:

АО /А.М. БУЛГАКОВ/

«Россельхозбанк»  
3349/6

Декан факультета экономического

М.И. (подпись) /Кусакина О.И./ (расшифровка)

**Университет:**

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Ректор (Профессор) М.В. ОВ /



Ловали Н.Ю.



Договор № 611/11-24  
о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
в Профильной организации

г. Ставрополь

«13» сентября 2024г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ), именуемый в дальнейшем «Университет», в лице ректора, профессора Атанова Ивана Вячеславовича, действующего на основании Устава, и Общества с ограниченной ответственностью «СБЕР» (ООО «СБЕР») именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице генерального директора Нагорного Анатолия Михайловича действующего на основании Устава, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, перечень помещений Профильной организации в которых осуществляется реализация компонентов образовательной программы, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Университет обязан:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Университета, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

## 2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить приказом ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности (ст. 331 ТК РФ), из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, и другими локальными нормативными актами, действующими в Профильной организации имеющим отношение к практической подготовке обучающихся.

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда, пожарной безопасности и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 1 к настоящему Договору), а также находящимся в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Университета;

2.2.10 не допускать использования труда обучающихся на должностях, не имеющих отношений к специальности или направлению подготовки обучающихся;

2.2.11 по окончании практики дать характеристику на каждого студента с отражением качества подготовленного им отчета.

2.2.12 допускать студентов к прохождению практики на основании распорядительного акта с закреплением руководителя практики от Профильной организации.

## 2.3 Университет имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 участвовать в расследовании несчастных случаев, если они произойдут с обучающимися в период прохождения практики.

## 2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового

распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 при наличии в Профильной организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, заключить с обучающимся срочный трудовой договор о замещении такой должности, с соблюдением норм трудового законодательства Российской Федерации.

### 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

### 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, но одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

4.4 Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывают наступление гражданско-правовых последствий для другой стороны, должны направляться только одним из следующих способов:

- с нарочным (курьерской доставкой);
- заказным письмом с уведомлением о вручении;
- электронной почтой (на эл. адреса указанные в разделе 5 Договора);
- факсом.

Юридически значимые сообщения направляются исключительно предусмотренными Договором способами. Направление сообщения иным способом не может считаться надлежащим.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, когда оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

4.5 Вся необходимая для заключения договора информация об Университете, включая учредительные документы, размещена на официальном сайте Университета [www.stgaa.ru](http://www.stgaa.ru) в свободном доступе. В связи с этим копии учредительных документов Университета на бумажных носителях Исполнителю не предоставляются.

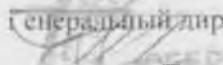
4.6 Неотъемлемым приложением к Настоящему договору является «Перечень видов образовательных программ» - Приложение № 1.

### 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон



**Профильная организация:**

Наименование: ООО «СБЕР»  
Адрес: 355003, г. Ставрополь, ул. Дзержинского, 160, оф. 396  
ИНН 2632814015 КПП 263401001

Генеральный директор  
 / А. М. Нагорный /

М.П.

Декан учетно-финансового факультета

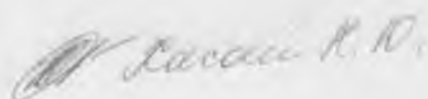
 / Е. И. Костюкова /  
(подпись) (расшифровка)

**Университет:**

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
Адрес: 355017, г. Ставрополь пер Зоотехнический, 12  
ИНН 2634003069, КПП 263401001  
Телефон: 8 (8865) 35-22-82  
E-mail: inf@stgau.ru  
Ректор, профессор

 / И. В. Атанов /





Приложение № 1

к договору о практической подготовке обучающихся

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
в Профильной организации

№ 46/1771-21 от 05.02.2021 г.

**Программа практической подготовки обучающихся ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ в Профильной организации**

Код и наименование направления подготовки, специальности, наименование направленности (профиля) ОП	Курс, форма обучения	Наименование компонента образовательной программы, реализуемого в форме практической подготовки (шифр и наименование по учебному плану)	Кол-во обучающихся, осваивающих компоненты практической подготовки в профильной организации	Адрес, наименование помещения/здания в котором реализуются компоненты образовательной программы	Дата начала практической подготовки по компоненту образовательной программы	Дата окончания практической подготовки по компоненту образовательной программы
38.03.01 «Экономика» (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»)	3 курс, Заочная	Б2.П.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	2	г. Ставрополь, ул. Дзержинского, 160, оф. 396	14.05.2021	29.05.2021
	4 курс, Заочная	Б2.П.2 Преддипломная практика	2	г. Ставрополь, ул. Дзержинского, 160, оф. 396	22.05.2021	05.06.2021

**Профильная организация:**

Наименование:

Генеральный директор

/ А. М. Нагорный /



Декан учетно-финансового факультета

/ Е. И. Костюкова /

(подпись)

(расшифровка)

*Александр Владимирович*

**Университет:**

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Ректор, профессор

/ И. В. Атанов /



*Иван Иванович Атанов*

Договор 159/177-21  
о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
в Профильной организации

г. Ставрополь

«11» мая 2021г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ), именуемый в дальнейшем «Университет», в лице ректора, профессора Атанова Ивана Вячеславовича, действующего на основании Устава, и Акционерное общество «Концерн Энергомера» (АО «Концерн Энергомера») именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице вице-президента по управлению персоналом Калесникова Д.Н., действующего на основании Доверенности № 29 от 01.10.2019г., совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, перечень помещений Профильной организации в которых осуществляется реализация компонентов образовательной программы, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).

## 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Университет обязан:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Университета, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения

компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить приказом ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности (ст. 331 ТК РФ), из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил, противоэпидемиологических мероприятий, связанных с нераспространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, и другими локальными нормативными актами, действующими в Профильной организации имеющим отношение к практической подготовке обучающихся.

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда, пожарной безопасности и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 1 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Университета;

2.2.10 не допускать использования труда обучающихся на должностях, не имеющих отношений к специальности или направлению подготовки обучающихся;

2.2.11 по окончании практики дать характеристику на каждого студента с отражением качества подготовленного им отчета.

2.2.12 допускать студентов к прохождению практики на основании распорядительного акта с закреплением руководителя практики от Профильной организации.

2.3. Университет имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 участвовать в расследовании несчастных случаев, если они произойдут с обучающимися в период прохождения практики.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 при наличии в Профильной организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, заключить с обучающимся срочный трудовой договор о замещении такой должности, с соблюдением норм трудового законодательства Российской Федерации.

### 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

### 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

4.4 Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывают наступление гражданско-правовых последствий для другой стороны, должны направляться только одним из следующих способов:

- с нарочным (курьерской доставкой);
- заказным письмом с уведомлением о вручении;
- электронной почтой (на эл. адреса указанные в разделе 5 Договора);
- факсом.

Юридически значимые сообщения направляются исключительно предусмотренными Договором способами. Направление сообщения иным способом не может считаться надлежащим.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, когда оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

4.5 Вся необходимая для заключения договора информация об Университете, включая учредительные документы, размещена на официальном сайте Университета [www.stgau.ru](http://www.stgau.ru) в свободном доступе. В связи с этим копии учредительных документов Университета на бумажных носителях Исполнителю не предоставляются.

4.6 Неотъемлемым приложением к Настоящему договору является «Перечень видов образовательных программ» - Приложение № 1.

### 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон



**Профильная организация:**

Акционерное общество  
«Концерн Энергомера»  
ИНН 2635025450 КПП 263550001  
ОКПО 22136119 ОГРН 1022601935399  
Юридический и почтовый адрес: 355000,  
Ставропольский край,  
г. Ставрополь, ул. Ленина, 415  
Вице-президент по УП



/ Д.Н. Калесников /

Декан учетно-финансового факультета

(подпись)

/ Е.И. Костюкова /

(расшифровка)

**Университет:**

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
Адрес: 355017, г. Ставрополь пер.  
Зоотехнический, 12  
ИНН 2634003069,  
КПП 263401001  
Телефон: 8 (8865) 35-22-82  
E-mail: inf@stgau.ru  
Ректор, профессор



/ И.В. АТАНОВ /

*Лоскут Н.Ю.*

Приложение № 1  
к договору о практической подготовке  
обучающихся  
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
в Профильной организации  
№ 159/177-21 от 11 . 03 . 20 21 г.

**Программа практической подготовки обучающихся ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ в Профильной организации**

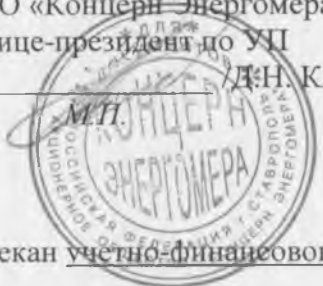
Код и наименование направления подготовки, специальности, наименование направленности (профиля) ОП	Курс, форма обучения	Наименование компонента образовательной программы, реализуемого в форме практической подготовки (шифр и наименование по учебному плану)	Кол-во обучающихся, осваивающих компоненты практической подготовки в профильной организации	Адрес, наименование помещения/здания в котором реализуются компоненты образовательной программы	Дата начала практической подготовки по компоненту образовательной программы	Дата окончания практической подготовки по компоненту образовательной программы
38.05.01 Экономическая безопасность (специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»)	5 курс, очная	Б2.Б.03 (Пд) Преддипломная практика	1	г. Ставрополь, ул. Ленина 415	08.04.2021	22.05.2021
38.04.08 Финансы и кредит (маг. программа «Корпоративные и государственные финансы»)	2 курс, заочная	Б2.В.04(Пд) Преддипломная практика	1	г. Ставрополь, ул. Ленина 415	24.03.2021	20.05.2021

**Профильная организация:**

АО «Концерн Энергомера»

Вице-президент по УП

Д.Н. КАЛЕСНИКОВ/



Декан учетно-финансового факультета

  
(подпись)

/ Е.И. Костюкова /  
(расшифровка)

**Университет:**

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Ректор-профессор

И.В. АТАНОВ /





Договор 162/П17-21  
о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
в Профильной организации

г. Ставрополь

« 11 » марта 2021 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ), именуемый в дальнейшем «Университет», в лице ректора, профессора Атанова Ивана Вячеславовича, действующего на основании Устава, и Общество с ограниченной ответственностью «Финам-Ставрополь» именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице директора Буталий Любовь Михайловны, действующего на основании Устава, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, перечень помещений Профильной организации в которых осуществляется реализация компонентов образовательной программы, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Университет обязан:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Университета, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

## 2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить приказом ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности (ст. 331 ТК РФ), из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил, противоэпидемиологических мероприятий, связанных с нераспространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, и другими локальными нормативными актами, действующими в Профильной организации имеющим отношение к практической подготовке обучающихся.

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда, пожарной безопасности и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 1 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Университета;

2.2.10 не допускать использования труда обучающихся на должностях, не имеющих отношений к специальности или направлению подготовки обучающихся;

2.2.11 по окончании практики дать характеристику на каждого студента с отражением качества подготовленного им отчета.

2.2.12 допускать студентов к прохождению практики на основании распорядительного акта с закреплением руководителя практики от Профильной организации.

## 2.3. Университет имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 участвовать в расследовании несчастных случаев, если они произойдут обучающимися в период прохождения практики.

## 2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового



распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 при наличии в Профильной организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, заключить с обучающимся срочный трудовой договор о замещении такой должности, с соблюдением норм трудового законодательства Российской Федерации.

### 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

### 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

4.4 Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывают наступление гражданско-правовых последствий для другой стороны, должны направляться только одним из следующих способов:

- с нарочным (курьерской доставкой);
- заказным письмом с уведомлением о вручении;
- электронной почтой (на эл. адреса указанные в разделе 5 Договора);
- факсом.

Юридически значимые сообщения направляются исключительно предусмотренным Договором способами. Направление сообщения иным способом не может считаться надлежащим.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, когда оно поступило лицу которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не был ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

4.5 Вся необходимая для заключения договора информация об Университете включая учредительные документы, размещена на официальном сайте Университета [www.stgau.ru](http://www.stgau.ru) в свободном доступе. В связи с этим копии учредительных документов Университета на бумажных носителях Исполнителю не предоставляются.

4.6 Неотъемлемым приложением к Настоящему договору является «Перечень видов образовательных программ» - Приложение № 1.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

**Профильная организация:**

Наименование: ООО «Финам-Ставрополь»

Адрес: 355004, Ставропольский край,  
г. Ставрополь, ул. Мира, 277

ИНН 2634101771 КПП 263401001

Телефон: 8 (800) 200-44-00

E-mail: finam.ru

Директор

  
\_\_\_\_\_/Л.М.БУТАЛИЙ/  
  
М.П.

**Университет:**

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Адрес: 355017, г. Ставрополь пер.  
Зоотехнический, 12

ИНН 2634003069, КПП 263401001

Телефон: 8 (8865) 35-22-82

E-mail: inf@stgau.ru

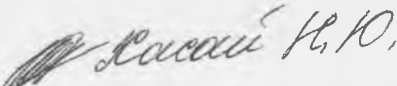
Ректор, профессор

\_\_\_\_\_/И.В. АТАНОВ /



Декан учетно-финансового факультета

  
\_\_\_\_\_/Е.И. Костюкова/  
(подпись) (расшифровка)



Приложение № 1  
к договору о практической подготовке  
обучающихся  
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
в Профильной организации  
№ 162/177-21 от 11.03.2021 г.

**Программа практической подготовки обучающихся ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ в Профильной организации**

Код и наименование направления подготовки, специальности, наименование направленности (профиля) ОП	Курс, форма обучения	Наименование компонента образовательной программы, реализуемого в форме практической подготовки (шифр и наименование по учебному плану)	Кол-во обучающихся, осваивающих компоненты практической подготовки в профильной организации	Адрес, наименование помещения/здания в котором реализуются компоненты образовательной программы	Дата начала практической подготовки по компоненту образовательной программы	Дата окончания практической подготовки по компоненту образовательной программы
38.05.01 Экономическая безопасность (специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»)	5 курс, очно	Б2.Б.03 (Пд) Преддипломная практика	1	г. Ставрополь, ул. Мира, 277	08.04.2021	22.05.2021
38.05.01 Экономическая безопасность (специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»)	4 курс, очно	Б2.Б.02(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	1	г. Ставрополь, ул. Мира, 277	14.06.2021	25.07.2021
38.04.08 Финансы и	1 курс,	Б2.В.02(П)	1	г. Ставрополь, ул. Мира,	03.05.21	29.06.21

кредит (маг. программа «Корпоративные и государственные финансы»)	заочно	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности		277		
38.03.01 Экономика (профиль «Финансы и кредит»)	3 курс, очно	Б2.В.02(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	3	г. Ставрополь, ул. Мира, 277	05.07.21	18.07.21

**Профильная организация:**  
ООО «Финам-Ставрополь»

Директор

И.М. БУТАЛИН

Декан учетно-финансового факультета

Е.И. Костюкова /

(подпись)

(расшифровка)

**Университет:**

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Ректор

В. АТАНОВ /



Договор № 33/177-21  
о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
в Профильной организации

г. Ставрополь

«16» марта 2021

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ), именуемый в дальнейшем «Университет», в лице ректора профессора Атанова Ивана Вячеславовича, действующего на основании Устава, и

Общество с ограниченной ответственностью «Плодообъединение «Сады Ставрополя» (ООО «Плодообъединение «Сады Ставрополя») именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице генерального директора Ландырева Дмитрия Александровича действующего на основании Устава, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательных программ, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, перечень помещений Профильной организации в которых осуществляется реализация компонентов образовательных программ, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).

## 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Университет обязан:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Университета, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения



компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

## 2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить приказом ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности (ст. 331 ТК РФ), из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил, противоэпидемиологических мероприятий, связанных с нераспространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, и другими локальными нормативными актами, действующими в Профильной организации имеющим отношение к практической подготовке обучающихся.

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда, пожарной безопасности и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 1 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Университета;

2.2.10 не допускать использования труда обучающихся на должностях, не имеющих отношений к специальности или направлению подготовки обучающихся;

2.2.11 по окончании практики дать характеристику на каждого студента с отражением качества подготовленного им отчета.

2.2.12 допускать студентов к прохождению практики на основании распорядительного акта с закреплением руководителя практики от Профильной организации.

## 2.3. Университет имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 участвовать в расследовании несчастных случаев, если они произойдут (

обучающимися в период прохождения практики.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 при наличии в Профильной организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, заключить с обучающимся срочный трудовой договор о замещении такой должности, с соблюдением норм трудового законодательства Российской Федерации.

### 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

### 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

4.4 Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывают наступление гражданско-правовых последствий для другой стороны, должны направляться только одним из следующих способов:

- с нарочным (курьерской доставкой);
- заказным письмом с уведомлением о вручении;
- электронной почтой (на эл. адреса указанные в разделе 5 Договора);
- факсом.

Юридически значимые сообщения направляются исключительно предусмотренными Договором способами. Направление сообщения иным способом не может считаться надлежащим.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, когда оно поступило лицу которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было вручено или адресат не ознакомился с ним.

4.5 Вся необходимая для заключения договора информация об Университете включая учредительные документы, размещена на официальном сайте Университет [www.stgau.ru](http://www.stgau.ru) в свободном доступе. В связи с этим копии учредительных документов Университета на бумажных носителях Исполнителю не предоставляются.

4.6 Неотъемлемым приложением к Настоящему договору является «Перечень видов образовательных программ» - Приложение № 1.



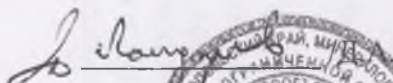
5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

**Профильная организация:**

ООО «Плодообъединение «Сады Ставрополя»  
Адрес: 357225 Ставропольский край,  
Минераловодский городской округ, с. Сунжа,  
ул. Тракторная 17, строение 6  
ИНН 2630036962 КПП 263001001  
Телефон 8(87922)2-03-25  
E-mail: [Landyrev@mail.ru](mailto:Landyrev@mail.ru)  
Генеральный директор

**Университет:**

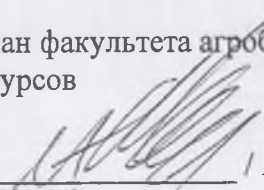
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
Адрес: 355017, г. Ставрополь пер.  
Зоотехнический, 12  
ИНН 2634003069, КПП 263401001  
Телефон: 8 (8865) 35-22-82  
E-mail: [ibn@stgau.ru](mailto:ibn@stgau.ru)  
Сектор, профессор

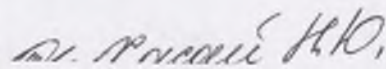
 \_\_\_\_\_ Ландырев/



\_\_\_\_\_ /И.В. Атанов /

Декан факультета агробиологии и земельных  
ресурсов

 \_\_\_\_\_ / А.Н. Есаулко/  
(подпись)



Приложение № 1  
к договору о практической подготовке  
обучающихся  
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
в Профильной организации  
№ 233/177-21 от 16.09.2021 г.

**Программа практической подготовки обучающихся ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ в Профильной организации**

Код и наименование направления подготовки, специальности, наименование направленности (профиля) ОП	Курс, форма обучения	Наименование компонента образовательной программы, реализуемого в форме практической подготовки (шифр и наименование по учебному плану)	Кол-во обучающихся, осваивающих компоненты практической подготовки в профильной организации	Адрес, наименование помещения/здания в котором реализуются компоненты образовательной программы	Дата начала практической подготовки по компоненту образовательной программы	Дата окончания практической подготовки по компоненту образовательной программы
35.03.04 Агронмия (профиль Плодоовощеводство)	3 курс, очно	Б2.В.03 (П) Технологическая практика	2	Ставропольский край, Минераловодский городской округ, с. Сунжа, ул. Трактовая 17, строение 6	25.03.2021	18.07.2021
					01.09.2021	12.10.2021

**Профильная организация:**

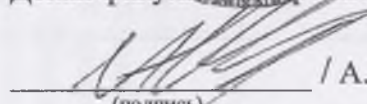
ООО «Плодообъединение «Сады Ставрополя»  
Генеральный директор

  
Д. Ландырев/  


Университет  
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
Ректор, профессор

  
Д.В. Атанов/  


Декан факультета агробиологии и земельных ресурсов

  
/ А.Н. Есаулко /  
(подпись)

07-10-2021 66

Договор № 65/177-21  
о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
в Профильной организации

г. Ставрополь

«19» мая 2021г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ), именуемое в дальнейшем «Университет», в лице ректора, профессора Атанова Ивана Вячеславовича, действующего на основании Устава, и ООО «Специализированный застройщик «Союз-4» г. Ставрополя, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице директора Неверова Вячеслава Васильевича, действующего на основании Устава, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, перечень помещений Профильной организации в которых осуществляется реализация компонентов образовательной программы, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Университет обязан:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Университета, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-хдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения



компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить приказом ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности (ст. 331 ТК РФ), из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил, противоэпидемиологических мероприятий, связанных с нераспространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, и другими локальными нормативными актами, действующими в Профильной организации имеющим отношение к практической подготовке обучающихся.

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда, пожарной безопасности и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение №1 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Университета;

2.2.10 не допускать использования труда обучающихся на должностях, не имеющих отношений к специальности или направлению подготовки обучающихся;

2.2.11 по окончании практики дать характеристику на каждого студента с отражением качества подготовленного им отчета.

2.2.12 допускать студентов к прохождению практики на основании распорядительного акта с закреплением руководителя практики от Профильной организации.

2.3. Университет имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 участвовать в расследовании несчастных случаев, если они произойдут с

обучающимися в период прохождения практики.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 при наличии в Профильной организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, заключить с обучающимся срочный трудовой договор о замещении такой должности, с соблюдением норм трудового законодательства Российской Федерации.

### 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

### 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

4.4 Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывают наступление гражданско-правовых последствий для другой стороны, должны направляться только одним из следующих способов:

- с нарочным (курьерской доставкой);
- заказным письмом с уведомлением о вручении;
- электронной почтой (на эл. адреса указанные в разделе 5 Договора);
- факсом.

Юридически значимые сообщения направляются исключительно предусмотренными Договором способами. Направление сообщения иным способом не может считаться надлежащим.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, когда оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

4.5 Вся необходимая для заключения договора информация об Университете, включая учредительные документы, размещена на официальном сайте Университета [www.stgau.ru](http://www.stgau.ru) в свободном доступе. В связи с этим копии учредительных документов Университета на бумажных носителях Исполнителю не предоставляются.

4.6 Неотъемлемым приложением к Настоящему договору является «Перечень видов образовательных программ» - Приложение № 1.


5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Наименование: ООО «Специализированный застройщик «Союз-4»  
Адрес: 355044, г. Ставрополь, проспект Кулакова, д. 12В пом. 50  
ИНН 2635238514 КПП 263501001  
Телефон: 8 (865) 274-13-13  
E-mail: soyuz-4@inbox.ru

Университет:

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
Адрес: 355017, г. Ставрополь пер. Зоотехнический, 12  
ИНН 2634003069, КПП 263401001  
Телефон: 8 (8865) 35-22-82  
E-mail: info@stavga.ru  
Ректор, профессор

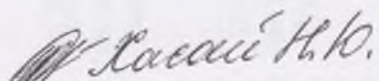
  
/Неверов В.В./  
М.П.



В. АТАНОВ /

Декан учетно-финансового факультета

  
/ Костюкова Е.И./  
(подпись) (расшифровка)





Приложение № 1

к договору о практической подготовке обучающихся  
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
в Профильной организации

№ 265/177-21

от « 19 » 03 2021г.

**Программа практической подготовки обучающихся ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ в Профильной организации**

Код и наименование направления подготовки, специальности, наименование направленности (профиля) ОП	Курс, форма обучения	Наименование компонента образовательной программы, реализуемого в форме практической подготовки (шифр и наименование по учебному плану)	Кол-во обучающихся, осваивающих компоненты практической подготовки в профильной организации	Адрес, наименование помещения/здания, в котором реализуются компоненты образовательной программы	Дата начала практической подготовки по компоненту образовательной программы	Дата окончания практической подготовки по компоненту образовательной программы
38.03.01 «Экономика» (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»)	очная, 3 курс	Б2.В.02(П) Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	1	Ставропольский край, г. Ставрополь, проспект Кулакова, д. 12В пом. 50 (бухгалтерия)	05.07.2021	18.07.2021
	заочная, 3 курс		0		17.05.2021	29.05.2021
	очная, 4 курс	Б2.В.04(Пд) Преддипломная практика	0		22.04.2021	21.05.2021
	заочная, 4 курс		0		22.05.2021	19.06.2021
38.04.01 «Экономика» (магистерская программа Учет, анализ и аудит»)	заочная, 1 курс	Б2.В.03(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	0		29.05.2021	27.06.2021
	заочная, 2 курс	Б2.В.04(Пд) Преддипломная практика	0		07.04.2021	20.05.2021
38.04.01 «Экономика» (магистерская программа «Управленческий учет и контроллинг»)	заочная, 1 курс	Б2.В.03(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	0		01.06.2021	29.06.2021
	заочная, 2 курс	Б2.В.04(Пд) Преддипломная практика	0		07.04.2021	20.05.2021
38.04.01 «Экономика» (магистерская программа «Финансовый аналитик»)	заочная, 1 курс	Б2.В.03(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	0		01.06.2021	29.06.2021
	заочная, 2 курс	Б2.В.04(Пд) Преддипломная практика	0		07.04.2021	20.05.2021
38.04.01 «Экономика»	заочная,	Б2.В.03(П) Практика по получению	0		01.06.2021	29.06.2021

(магистерская программа «Аудит и финансовый консалтинг»)	1 курс	профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности			
	заочная, 2 курс	Б2.В.04(Пд) Преддипломная практика	0		07.04.2021 20.05.2021

**Профильная организация:**

Наименование: ООО «Специализированный  
застройщик «Союз-4»  
Директор

 /Неверов В.В./

**Университет:**

ФГБОУ ВО «Волгоградский ГАУ»



/И.В. АТАНОВ /

Декан учетно-финансового факультета

 / Е.И. Костюкова /  
(подпись) (расшифровка)



Договор № 273/177-21  
о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
в Профильной организации

г. Ставрополь

« 22 » марта 2021 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ), именуемый в дальнейшем «Университет», в лице ректора, профессора Атанова Ивана Вячеславовича, действующего на основании Устава, и Сельскохозяйственный производственный кооператив-племзавод «Дружба» Апанасенковского района, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице председателя колхоза Куц Евгений Дмитриевича, действующего на основании Устава, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, перечень помещений Профильной организации в которых осуществляется реализация компонентов образовательной программы, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).

### 2. Права и обязанности Сторон

#### 2.1. Университет обязан:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Университета, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-хдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;



## 2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить приказом ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности (ст. 331 ТК РФ), из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил, противоэпидемиологических мероприятий, связанных с нераспространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, и другими локальными нормативными актами, действующими в Профильной организации имеющим отношение к практической подготовке обучающихся.

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда, пожарной безопасности и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение №1 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Университета;

2.2.10 не допускать использования труда обучающихся на должностях, не имеющих отношений к специальности или направлению подготовки обучающихся;

2.2.11 по окончании практики дать характеристику на каждого студента с отражением качества подготовленного им отчета.

2.2.12 допускать студентов к прохождению практики на основании распорядительного акта с закреплением руководителя практики от Профильной организации.

## 2.3. Университет имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 участвовать в расследовании несчастных случаев, если они произойдут с обучающимися в период прохождения практики.

## 2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового

2.2.12 допускать студентов к прохождению практики на основании распорядительного акта с закреплением руководителя практики от Профильной организации.

2.3. Университет имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 участвовать в расследовании несчастных случаев, если они произойдут с обучающимися в период прохождения практики.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 при наличии в Профильной организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, заключить с обучающимся срочный трудовой договор о замещении такой должности, с соблюдением норм трудового законодательства Российской Федерации.

### 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

### 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

4.4. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывают наступление гражданско-правовых последствий для другой стороны, должны направляться только одним из следующих способов:

- с нарочным (курьерской доставкой);
- заказным письмом с уведомлением о вручении;
- электронной почтой (на эл. адреса указанные в разделе 5 Договора);



- факсом.

Юридически значимые сообщения направляются исключительно предусмотренными Договором способами. Направление сообщения иным способом не может считаться надлежащим.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, когда оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

4.5 Вся необходимая для заключения договора информация об Университете, включая учредительные документы, размещена на официальном сайте Университета [www.stgau.ru](http://www.stgau.ru) в свободном доступе. В связи с этим копии учредительных документов Университета на бумажных носителях Исполнителю не предоставляются.

4.6 Неотъемлемым приложением к Настоящему договору является «Перечень видов образовательных программ» - Приложение № 1.

### 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

#### Профильная организация:

Наименование: СПК-племзавод «Дружба»  
Адрес: Ставропольский край, Апанасенковский муниципальный округ, с. Вознесенское, ул. Шоссейная д.3

ИНН 2602000869 КПП 260201001

Телефон 8 (865) 55-72-6-23

E-mail: [drugba26@yandex.ru](mailto:drugba26@yandex.ru)

Председатель СПК

/Е.Д.Куш/

#### Университет:

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Адрес: 355017, г. Ставрополь

пер. Зоотехнический, 12

ИНН 2634003069, КПП 263401001

Телефон 8 (865) 55-22-82

E-mail: [stgau@stgau.ru](mailto:stgau@stgau.ru)

Ректор, профессор

/И.И.СТАНОВ /

Декан учетно-финансового факультета

  
(подпись) /Е.И. Костюкова)  
(расшифровка)



Приложение № 1

к договору о практической подготовке обучающихся

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

в Профильной организации

№ 23/1177-21 от «22» 03 2021 г.

**Программа практической подготовки обучающихся ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ в Профильной организации**

Код и наименование направления подготовки, специальности, наименование направленности (профиля) ОП	Курс, форма обучения	Наименование компонента образовательной программы, реализуемого в форме практической подготовки (шифр и наименование по учебному плану)	Кол-во обучающихся, осваивающих компоненты практической подготовки в профильной организации	Адрес, наименование помещения/здания, в котором реализуются компоненты образовательной программы	Дата начала практической подготовки по компоненту образовательной программы	Дата окончания практической подготовки по компоненту образовательной программы
38.03.01 «Экономика» (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»)	очная, 3 курс	Б2.В.02(П) Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	2	Ставропольский край Апанасенковский муниципальный округ с.Вознесенское ул.Шоссейная д.3 (бухгалтерия)	05.07.2021	18.07.2021
	заочная, 3 курс		2		17.05.2021	29.05.2021
	очная, 4 курс	Б2.В.04(Пд) Преддипломная практика	2		22.04.2021	21.05.2021
	заочная, 4 курс		2		22.05.2021	19.06.2021
38.04.01 «Экономика» (магистерская программа Учет, анализ и аудит»)	заочная, 1 курс	Б2.В.03(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	2		29.05.2021	27.06.2021
	заочная, 2 курс	Б2.В.04(Пд) Преддипломная практика	2		07.04.2021	20.05.2021
38.04.01 «Экономика» (магистерская программа «Управленческий учет и контроллинг»)	заочная, 1 курс	Б2.В.03(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	2		01.06.2021	29.06.2021
	заочная, 2 курс	Б2.В.04(Пд) Преддипломная практика	2		07.04.2021	20.05.2021
38.04.01 «Экономика» (магистерская программа «Финансовый аналитик»)	заочная, 1 курс	Б2.В.03(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	2	01.06.2021	29.06.2021	
	заочная, 2 курс	Б2.В.04(Пд) Преддипломная практика	2	07.04.2021	20.05.2021	
38.04.01 «Экономика»	заочная	Б2.В.03(П) Практика по получению	2	01.06.2021	29.06.2021	

(магистерская программа «Аудит и финансовый консалтинг»)	1 курс	профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности				
	заочная, 2 курс	Б2.В.04(Пд) Преддипломная практика	2		07.04.2021	20.05.2021



**Профильная организация:**  
 Наименование: СПК-племзавод «Дружба»  
 Председатель СПК \_\_\_\_\_  
 /Е.Д.Куш/

Декан учетно-финансового факультета  
 \_\_\_\_\_  
 (подпись) / Е.И. Костюкова/  
 (расшифровка)



**Университет:**  
 ФББОУ ВО «Чароитский ГАУ»  
 Ректор-профессор \_\_\_\_\_  
 И.В. АТАНОВ /



Договор №354/177-21

о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
в Профильной организации

г. Ставрополь

«06» апреля 2021 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ), именуемый в дальнейшем «Университет», в лице ректора, профессора Атанова Ивана Вячеславовича, действующего на основании Устава, и ООО «Барсуковская передвижная механизированная колонна», (ООО «Барсуковская ПМК»), именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице Ген. Директора Рябченко Анатолия Алексеевича, действующего на основании устава, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, перечень помещений Профильной организации в которых осуществляется реализация компонентов образовательной программы, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Университет обязан:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Университета, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2. Профильная организация обязана:



2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил, противоэпидемиологических мероприятий, связанных с нераспространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, и другими локальными нормативными актами, действующими в Профильной организации имеющим отношение к практической подготовке обучающихся.

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда, пожарной безопасности и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 1 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Университета;

2.2.10 не допускать использования труда обучающихся на должностях, не имеющих отношений к специальности или направлению подготовки обучающихся;

2.2.11 по окончании практики дать характеристику на каждого студента с отражением качества подготовленного им отчета.

2.2.12 допускать студентов к прохождению практики на основании распорядительного акта с закреплением руководителя практики от Профильной организации.

2.3. Университет имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 участвовать в расследовании несчастных случаев, если они произойдут с обучающимися в период прохождения практики.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности,

принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 при наличии в Профильной организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, заключить с обучающимся срочный трудовой договор о замещении такой должности, с соблюдением норм трудового законодательства Российской Федерации.

### 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

### 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

*4.4 Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывают наступление гражданско-правовых последствий для другой стороны, должны направляться только одним из следующих способов:*

- с нарочным (курьерской доставкой);
- заказным письмом с уведомлением о вручении;
- электронной почтой (на эл. адреса, указанные в разделе 5 Договора);
- факсом.

*Юридически значимые сообщения направляются исключительно предусмотренными Договором способами. Направление сообщения иным способом не может считаться надлежащим.*

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, когда оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

*4.5 Вся необходимая для заключения договора информация об Университете, включая учредительные документы, размещена на официальном сайте Университета [www.stgau.ru](http://www.stgau.ru) в свободном доступе. В связи с этим копии учредительных документов Университета на бумажных носителях Исполнителю не предоставляются.*

4.6 Неотъемлемым приложением к настоящему договору является «Перечень видов образовательных программ» - Приложение № 1.

### 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон




**Профильная организация:**

Наименование: ООО «Барсуковская ПМК»  
Адрес: ст. Барсуковская, ул. Островная, д 11  
ИНН : 2610801140 КПП: 261001001  
Телефон: 89187867768  
E-mail: bpmk26@mail.ru

**Университет:**

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
Адрес: 355017, г. Ставрополь пер.  
Зоотехнический, 12  
ИНН 2634003069, КПП 263401001  
Телефон: 8 (8865) 35-22-82  
E-mail: inf@stgau.ru  
Ректор, профессор

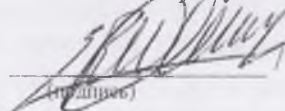
 - / А.А. Рябченко /

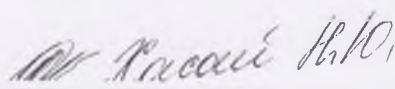


 / И.В. АТАНОВ /



И.о. декана факультета механизации сельского хозяйства

 / Е.В. КУЛАЕВ /  
(подпись) (расшифровка)



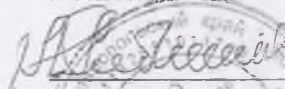
Приложение № 1  
к договору о практической подготовке обучающихся  
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
в Профильной организации  
№ 354177-21 от 06.04.2021 г.

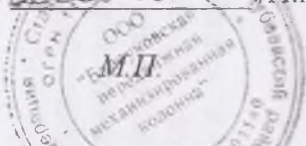
**Программа практической подготовки обучающихся ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ в Профильной организации**

Код и наименование направления подготовки, специальности, наименование направленности (профиля) ОП	Курс, форма обучения	Наименование компонента образовательной программы, реализуемого в форме практической подготовки (шифр и наименование по учебному плану)	Кол-во обучающихся, осваивающих компоненты практической подготовки в профильной организации	Адрес, наименование помещения/здания в котором реализуются компоненты образовательной программы	Дата начала практической подготовки по компоненту образовательной программы	Дата окончания практической подготовки по компоненту образовательной программы
35.03.06 Агроинженерия, технические системы в агробизнесе	2 курс, очная форма	Производственная (технологическая) практика Б2.В.02(П)	2	Ст.Барсуковская, Ул.Островная 11.	22.05.2021 г.	18.07.2021 г.

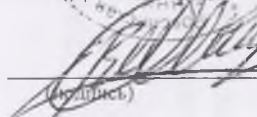
**Профильная организация:**

Наименование:

 /А.А. Рябченко/



И.о. декана факультета механизации сельского хозяйства

 /Е.В. КУЛАЕВ/  
(расшифровка)

**Университет:**

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Ректор, профессор  
/И.В. АТАНОВ /





Договор № 355/1111-21

о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
в Профильной организации

г. Ставрополь

«06» апреля 2021 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ), именуемый в дальнейшем «Университет», в лице ректора, профессора Атанова Ивана Вячеславовича, действующего на основании Устава, и Закрытое акционерное общество сельскохозяйственное предприятие «Русь» (ЗАО СХП «Русь»), именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице И.О. Генерального директора Писаренко Виктора Владимировича, действующего на основании Приказа №21 от 19 марта 2021 г, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, перечень помещений Профильной организации в которых осуществляется реализация компонентов образовательной программы, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).

## 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Университет обязан:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Университета, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;



2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил, противоэпидемиологических мероприятий, связанных с нераспространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, и другими локальными нормативными актами, действующими в Профильной организации имеющим отношение к практической подготовке обучающихся.

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда, пожарной безопасности и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 1 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Университета;

2.2.10 не допускать использования труда обучающихся на должностях, не имеющих отношений к специальности или направлению подготовки обучающихся;

2.2.11 по окончании практики дать характеристику на каждого студента с отражением качества подготовленного им отчета.

2.2.12 допускать студентов к прохождению практики на основании распорядительного акта с закреплением руководителя практики от Профильной организации.

2.3. Университет имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 участвовать в расследовании несчастных случаев, если они произойдут с обучающимися в период прохождения практики.



2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 при наличии в Профильной организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, заключить с обучающимся срочный трудовой договор о замещении такой должности, с соблюдением норм трудового законодательства Российской Федерации.

### 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

### 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

4.4 *Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывают наступление гражданско-правовых последствий для другой стороны, должны направляться только одним из следующих способов:*

- с нарочным (курьерской доставкой);
- заказным письмом с уведомлением о вручении;
- электронной почтой (на эл. адреса, указанные в разделе 5 Договора);
- факсом.

*Юридически значимые сообщения направляются исключительно предусмотренными Договором способами. Направление сообщения иным способом не может считаться надлежащим.*

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, когда оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

4.5 *Вся необходимая для заключения договора информация об Университете, включая учредительные документы, размещена на официальном сайте Университета [www.stgau.ru](http://www.stgau.ru) в свободном доступе. В связи с этим копии учредительных документов Университета на бумажных носителях Исполнителю не предоставляются.*

4.6 Неотъемлемым приложением к настоящему договору является «Перечень видов образовательных программ» - Приложение № 1.

### 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

**Профильная организация:**

ЗАО СХП «РУСЬ»  
Адрес: 356834, Край Ставропольский,  
Район Буденновский, село Орловка,  
улица Советская, 32  
ИНН 2624000870, КПП 26201001  
Телефон: +7 800 600 59 95  
E-mail: [info@fpl.su](mailto:info@fpl.su)  
И.О. Генерального директора

**Университет:**

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
Адрес: 355017, г. Ставрополь пер.  
Зоотехнический, 12  
ИНН 2634003069, КПП 263401001  
Телефон: 8 (8865) 35-22-82  
E-mail: [inf@stgau.ru](mailto:inf@stgau.ru)  
Ректор, профессор



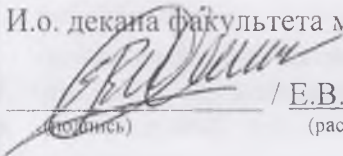
/И.В. АТАНОВ /



/В.В. ПИСАРЕНКО /



И.о. декана факультета механизации сельского хозяйства



/Е.В. КУЛАЕВ/

(подпись)

(расшифровка)

И.О. декана факультета механизации сельского хозяйства

Приложение № 1  
к договору о практической подготовке  
обучающихся  
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
в Профильной организации  
№ 355/1717-24 от 06.04.2021 г.

**Программа практической подготовки обучающихся ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ в Профильной организации**

Код и наименование направления подготовки, специальности, наименование направленности (профиля) ОП	Курс, форма обучения	Наименование компонента образовательной программы, реализуемого в форме практической подготовки (шифр и наименование по учебному плану)	Кол-во обучающихся, осваивающих компоненты практической подготовки в профильной организации	Адрес, наименование помещения/здания в котором реализуются компоненты образовательной программы	Дата начала практической подготовки по компоненту образовательной программы	Дата окончания практической подготовки по компоненту образовательной программы
35.03.06 Агроинженерия, технические системы в агробизнесе	2 курс, очная форма	Производственная (технологическая) практика Б2.В.02(П)	2	356834, Край Ставропольский, Район Буденновский, село Орловка, улица Советская,32	22.05.2021 г.	18.07.2021 г.

**Профильная организация:**

ЗАО «ХЦ «РУСЬ»



В.В. ПИСАРЕНКО /

И.о. декана Факультета механизации сельского хозяйства

*(Handwritten signature)*

Е.В. КУЛАЕВ/

(расшифровка)

**Университет:**

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Ректор, профессор

/И.В. АТАНОВ /



*(Handwritten signature)*



Договор № 375/177-21  
о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
в Профильной организации

г. Ставрополь

«08» апреля 2021 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ), именуемый в дальнейшем «Университет», в лице ректора, профессора Атанова Ивана Вячеславовича, действующего на основании Устава, и Акционерное общество «Сельскохозяйственное предприятие «Родина» (АО «СХП «Родина») именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице директора Рыбникова Романа Александровича, действующего на основании Устава, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, перечень помещений Профильной организации в которых осуществляется реализация компонентов образовательной программы, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).

## 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Университет обязан:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Университета, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической

подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить приказом ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности (ст. 331 ТК РФ), из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил, противоэпидемиологических мероприятий, связанных с нераспространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, и другими локальными нормативными актами, действующими в Профильной организации имеющим отношение к практической подготовке обучающихся.

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда, пожарной безопасности и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 1 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Университета;

2.2.10 не допускать использования труда обучающихся на должностях, не имеющих отношений к специальности или направлению подготовки обучающихся;

2.2.11 по окончании практики дать характеристику на каждого студента с отражением качества подготовленного им отчета.

2.2.12 допускать студентов к прохождению практики на основании распорядительного акта с закреплением руководителя практики от Профильной организации.

2.3. Университет имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 участвовать в расследовании несчастных случаев, если они произойдут с



обучающимися в период прохождения практики.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 при наличии в Профильной организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, заключить с обучающимся срочный трудовой договор о замещении такой должности, с соблюдением норм трудового законодательства Российской Федерации.

### 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

### 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

4.4. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывают наступление гражданско-правовых последствий для другой стороны, должны направляться только одним из следующих способов:

- с нарочным (курьерской доставкой);
- заказным письмом с уведомлением о вручении;
- электронной почтой (на эл. адреса указанные в разделе 5 Договора);
- факсом.

Юридически значимые сообщения направляются исключительно предусмотренными Договором способами. Направление сообщения иным способом не может считаться надлежащим.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, когда оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

4.5 Вся необходимая для заключения договора информация об Университете, включая учредительные документы, размещена на официальном сайте Университета [www.stgau.ru](http://www.stgau.ru) в свободном доступе. В связи с этим копии учредительных документов Университета на бумажных носителях Исполнителю не предоставляются.

4.6 Неотъемлемым приложением к Настоящему договору является «Перечень видов образовательных программ» - Приложение № 1.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

**Профильная организация:**

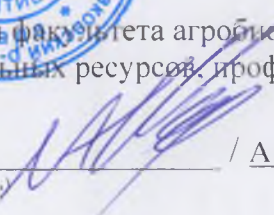
АО «СХП «Родина»  
Ставропольский край, Шпаковский  
муниципальный округ,  
с. Пелагиада, ул. Ленина, 55  
ИНН 2623015552 КПП 262301001  
Телефон: 8(86553) 4-70-93  
E-mail: [shprodina@yandex.ru](mailto:shprodina@yandex.ru)  
Директор

  
/Р.А. РЫБНИКОВ/



Декан факультета агробиологии и  
земельных ресурсов, профессор

(подпись)

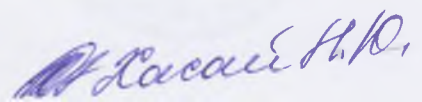
  
/ А.Н. Есаулко /  
(расшифровка)

**Университет:**

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
Адрес: 355017, г. Ставрополь пер.  
Зоотехнический, 12  
ИНН 263415009 КПП 263401001  
Телефон: 8 (865) 35-22-82  
E-mail: [info@stgau.ru](mailto:info@stgau.ru)  
Ректор, профессор



  
/И.В. АТАНОВ /



Приложение № 1  
к договору о практической подготовке  
обучающихся  
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
в Профильной организации  
№ 375/ПП-21 от 08.04.2021 г.

**Программа практической подготовки обучающихся ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ в Профильной организации**

Код и наименование направления подготовки, специальности, наименование направленности (профиля) ОП	Курс, форма обучения	Наименование компонента образовательной программы, реализуемого в форме практической подготовки (шифр и наименование по учебному плану)	Кол-во обучающихся, осваивающих компоненты практической подготовки в профильной организации	Адрес, наименование помещения/здания в котором реализуются компоненты образовательной программы	Дата начала практической подготовки по компоненту образовательной программы	Дата окончания практической подготовки по компоненту образовательной программы
35.03.04 Агронимия (профиль Агронимия)	3 курс, очно	Б2.В.03 (П) Технологическая практика	2	Ставропольский край, Шпаковский муниципальный округ, с. Пелагиада, ул. Ленина, 55	22.04.2021	18.07.2021

**Профильная организация:**

АО «СХП «Родина»

Директор

/Р.А. РЫБНИКОВ/



Декан факультета агробиологии и земельных ресурсов, профессор

/ А.Н. Есаулко /

(подпись)

(расшифровка)

**Университет:**

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Ректор, профессор

/И.В. АТАНОВ /



*И.В. Атанов*



о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
в Профильной организации

г. Ставрополь

« 08 » апреля 2021 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ), именуемый в дальнейшем «Университет», в лице ректора, профессора Атанова Ивана Вячеславовича, действующего на основании Устава, и Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Всероссийский научно-исследовательский институт кукурузы» (ФГБНУ ВНИИ кукурузы), именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице директора Сотченко Юрия Владимировича, действующего на основании Устава, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, перечень помещений Профильной организации в которых осуществляется реализация компонентов образовательной программы, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).

### 2. Права и обязанности Сторон

#### 2.1. Университет обязан:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Университета, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;



2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить приказом ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности (ст. 331 ТК РФ), из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил, противоэпидемиологических мероприятий, связанных с нераспространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, и другими локальными нормативными актами, действующими в Профильной организации имеющим отношение к практической подготовке обучающихся.

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда, пожарной безопасности и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 1 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Университета;

2.2.10 не допускать использования труда обучающихся на должностях, не имеющих отношений к специальности или направлению подготовки обучающихся;

2.2.11 по окончании практики дать характеристику на каждого студента с отражением качества подготовленного им отчета.

2.2.12 допускать студентов к прохождению практики на основании распорядительного акта с закреплением руководителя практики от Профильной организации.

2.3. Университет имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов

образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 участвовать в расследовании несчастных случаев, если они произойдут с обучающимися в период прохождения практики.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 при наличии в Профильной организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, заключить с обучающимся срочный трудовой договор о замещении такой должности, с соблюдением норм трудового законодательства Российской Федерации.

### 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

### 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

4.4. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывают наступление гражданско-правовых последствий для другой стороны, должны направляться только одним из следующих способов:

- с нарочным (курьерской доставкой);
- заказным письмом с уведомлением о вручении;
- электронной почтой (на эл. адреса указанные в разделе 5 Договора);
- факсом.

Юридически значимые сообщения направляются исключительно предусмотренными Договором способами. Направление сообщения иным способом не может считаться надлежащим.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, когда оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.



4.5. Вся необходимая для заключения договора информация об Университете, включая учредительные документы, размещена на официальном сайте Университета [www.stgau.ru](http://www.stgau.ru) в свободном доступе. В связи с этим копии учредительных документов Университета на бумажных носителях Исполнителю не предоставляются.

4.6. Неотъемлемым приложением к Настоящему договору является «Перечень видов образовательных программ» - Приложение № 1.

## 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

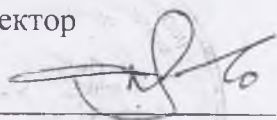
### Профильная организация:

ФГБНУ ВНИИ кукурузы  
357528, Ставропольский край, г. Пятигорск,  
ул. Ермолова, 14 б  
ИНН 2632017475 КПП 263201001  
ОГРН 1022601614749  
УФК по Ставропольскому краю (ФГБНУ  
ВНИИ кукурузы, л/с 20216Ц42400)  
р/с 03214643000000012100  
к/с 40102810345370000013  
ОТДЕЛЕНИЕ СТАВРОПОЛЬ БАНКА  
РОССИИ / УФК по Ставропольскому краю  
код дохода 0000000000000000440  
БИК 010702101  
Тел: 8(879-3) 97-60-67  
Тел/факс: 8(879-3) 98-59-44  
E-mail: 976067@mail.ru  
E-mail юридического отдела:  
[vniikukuruzy@yandex.ru](mailto:vniikukuruzy@yandex.ru)

### Университет:

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
Адрес: 355017, г. Ставрополь пер.  
Зоотехнический, 12  
ИНН 2634003069, КПП 263401001  
Телефон: 8 (8865) 35-22-82  
E-mail: [inf@stgau.ru](mailto:inf@stgau.ru)

Директор



/Ю.В. Сотченко/

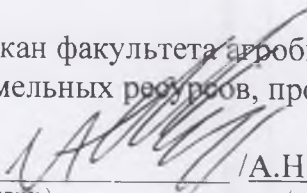
М.П.

Ректор, профессор



/ТАНОВ /

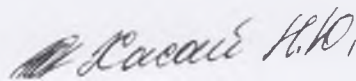
Декан факультета агробиологии и  
земельных ресурсов, профессор



/А.Н. Есаулко/

(подпись)

(расшифровка)



Приложение № 1  
к договору о практической подготовке  
обучающихся  
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
в Профильной организации  
№ 2801177-21 от 08.04.2021 г.

**Программа практической подготовки обучающихся ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ в Профильной организации**

Код и наименование направления подготовки, специальности, наименование направленности (профиля) ОП	Курс, форма обучения	Наименование компонента образовательной программы, реализуемого в форме практической подготовки (шифр и наименование по учебному плану)	Кол-во обучающихся, осваивающих компоненты практической подготовки в профильной организации	Адрес, наименование помещения/здания в котором реализуются компоненты образовательной программы	Дата начала практической подготовки по компоненту образовательной программы	Дата окончания практической подготовки по компоненту образовательной программы
35.03.04 Агрономия (профиль Агрономия)	3 курс, очно	Б2.В.03 (II) Технологическая практика	1	Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Ермолова, 14Б	22.04.2021	18.07.2021

**Профильная организация:**

ФГБНУ ВНИИ кукурузы  
357528, Ставропольский край, г. Пятигорск,  
ул. Ермолова, 14 б  
ИНН 2632017475 КПП 263201001  
ОГРН 1022601614749  
УФК по Ставропольскому краю (ФГБНУ  
ВНИИ кукурузы, л/с 20216Ц42400)  
р/с 03214643000000012100  
к/с 40102810345370000013  
ОТДЕЛЕНИЕ СТАВРОПОЛЬ БАНКА  
РОССИИ / УФК по Ставропольскому краю

**Университет:**

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
Адрес: 355017, г. Ставрополь пер. Зоотехнический, 12  
ИНН 2634003069, КПП 263401001  
Телефон: 8 (8865) 35-22-82  
E-mail: inf@stgau.ru



код дохода 00000000000000000440

БИК 010702101

Тел: 8(879-3) 97-60-67

Тел/факс: 8(879-3) 98-59-44

E-mail: 976067@mail.ru

E-mail юридического отдела:

[vniikukuruzy@yandex.ru](mailto:vniikukuruzy@yandex.ru)

Директор



/Ю.В. Сотченко/

М.П.



/И.В. АТАНОВ /

Декан факультета агробиологии и  
земельных ресурсов, профессор

(подпись)

/А.Н. Есаулко/

(расшифровка)

Договор № 383/177-21  
о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
в Профильной организации

г. Ставрополь

« 08 » августа 2021 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ), именуемый в дальнейшем «Университет», в лице ректора, профессора Атанова Ивана Вячеславовича, действующего на основании Устава, и Союз Торгово-промышленная палата Ставропольского края (Союз ТПП СК) именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице президента Оболенца Бориса Андреевича, действующего на основании Устава, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, перечень помещений Профильной организации в которых осуществляется реализация компонентов образовательной программы, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).

### 2. Права и обязанности Сторон

#### 2.1. Университет обязан:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Университета, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической

подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил, противоэпидемиологических мероприятий, связанных с нераспространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, и другими локальными нормативными актами, действующими в Профильной организации имеющим отношение к практической подготовке обучающихся.

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда, пожарной безопасности и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 1 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Университета;

2.2.10 не допускать использования труда обучающихся на должностях, не имеющих отношений к специальности или направлению подготовки обучающихся;

2.2.11 по окончании практики дать характеристику на каждого студента с отражением качества подготовленного им отчета.

2.2.12 допускать студентов к прохождению практики на основании распорядительного акта с закреплением руководителя практики от Профильной организации.

2.3. Университет имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей



профессиональной деятельностью;

2.3.3 участвовать в расследовании несчастных случаев, если они произойдут с обучающимися в период прохождения практики.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 при наличии в Профильной организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, заключить с обучающимся срочный трудовой договор о замещении такой должности, с соблюдением норм трудового законодательства Российской Федерации.

### 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

### 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

4.4 Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывают наступление гражданско-правовых последствий для другой стороны, должны направляться только одним из следующих способов:

- с нарочным (курьерской доставкой);
- заказным письмом с уведомлением о вручении;
- электронной почтой (на эл. адреса указанные в разделе 5 Договора);
- факсом.

Юридически значимые сообщения направляются исключительно предусмотренными Договором способами. Направление сообщения иным способом не может считаться надлежащим.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, когда оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

4.5 Вся необходимая для заключения договора информация об Университете, включая учредительные документы, размещена на официальном сайте Университета [www.stgau.ru](http://www.stgau.ru) в свободном доступе. В связи с этим копии учредительных документов Университета на бумажных носителях Исполнителю не предоставляются.

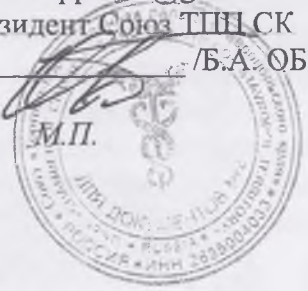
4.6 Неотъемлемым приложением к Настоящему договору является «Перечень видов образовательных программ» - Приложение № 1.



5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

**Профильная организация:**

Наименование:  
Адрес: г. Ставрополь, улица Доваторцев, 55а  
ИНН 2635004033 КПП 263501001  
Телефон (8652) 50-99-99  
E-mail: tppsk26@gmail.com  
Президент Союз ТПП СК  
\_\_\_\_\_ / **Б.А. ОБОЛЕНЕЦ** /



**Университет:**

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
Адрес: 355017, г. Ставрополь пер.  
Зоотехнический, 12  
ИНН 2634003069, КПП 263401001  
Телефон: 8 (8865) 35-22-82  
E-mail: inf@stgau.ru  
Ректор, профессор  
\_\_\_\_\_ / **И.В. АТАНОВ** /



Декан экономического факультета

\_\_\_\_\_ / **О.Н. КУСАКИНА** /  
(подпись) (расшифровка)



о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
в Профильной организации

г. Ставрополь

«26» апреля 2021 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ), именуемый в дальнейшем «Университет», в лице ректора, профессора Атанова Ивана Вячеславовича, действующего на основании Устава, и министерство культуры Ставропольского края, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице исполняющей обязанности министра культуры Ставропольского края Лихачевой Татьяны Ивановны, действующей на основании Положения о министерстве, утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 16 августа 2012 г. № 296-п, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, перечень помещений Профильной организации в которых осуществляется реализация компонентов образовательной программы, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Университет обязан:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Университета, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;



несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил, противозаразительных мероприятий, связанных с нераспространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, и другими локальными нормативными актами, действующими в Профильной организации имеющим отношение к практической подготовке обучающихся.

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда, пожарной безопасности и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической



подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 1 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Университета;

2.2.10 не допускать использования труда обучающихся на должностях, не имеющих отношений к специальности или направлению подготовки обучающихся;

2.2.11 по окончании практики дать характеристику на каждого студента с отражением качества подготовленного им отчета.

2.2.12 допускать студентов к прохождению практики на основании распорядительного акта с закреплением руководителя практики от Профильной организации.

2.3. Университет имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 участвовать в расследовании несчастных случаев, если они произойдут с обучающимися в период прохождения практики.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 при наличии в Профильной организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, заключить с обучающимся срочный трудовой договор о замещении такой должности, с соблюдением норм трудового законодательства Российской Федерации.

### 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

#### 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

4.4 Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывают наступление гражданско-правовых последствий для другой стороны, должны направляться только одним из следующих способов:

- с нарочным (курьерской доставкой);
- заказным письмом с уведомлением о вручении;
- электронной почтой (на эл. адреса указанные в разделе 5 Договора);
- факсом.

Юридически значимые сообщения направляются исключительно предусмотренными Договором способами. Направление сообщения иным способом не может считаться надлежащим.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, когда оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

4.5 Вся необходимая для заключения договора информация об Университете, включая учредительные документы, размещена на официальном сайте Университета [www.stgau.ru](http://www.stgau.ru) в свободном доступе. В связи с этим копии учредительных документов Университета на бумажных носителях Исполнителю не предоставляются.

4.6 Неотъемлемым приложением к Настоящему договору является «Перечень видов образовательных программ» - Приложение № 1.

#### 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

##### Профильная организация:

Министерство культуры Ставропольского края  
ИНН 2636008697, КПП 263601001  
г. Ставрополь, ул. Булкина, 17  
т/ф. (8652) 26-15-16, 747-209  
E-mail: mksk@stavregion.ru  
И.о.министра культуры  
Ставропольского края

И. Лихачева

2021 г.



##### Университет:

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
Адрес: 355017, г. Ставрополь пер.  
Зоотехнический, 12  
ИНН 2634003069, КПП 263401001  
Телефон: (8652) 35-22-82

Е-mail: [stgau@stgau.ru](mailto:stgau@stgau.ru)  
Ректор, профессор

И.В.Атанов

Кусачкина О.Н.  
(расшифровка)



И.В.Атанов



Приложение № 1  
к договору о практической подготовке  
обучающихся  
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
в Профильной организации  
№ 4651177-21 от 26.04.2021 г.

**Программа практической подготовки обучающихся ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ в Профильной организации**

Код и наименование направления подготовки, специальности, наименование направленности (профиля) ОП	Курс, форма обучения, год набора	Наименование компонента образовательной программы, реализуемого в форме практической подготовки (шифр и наименование по учебному плану)	Кол-во обучающихся, осваивающих компоненты практической подготовки в профильной организации	Адрес, наименование помещения/здания в котором реализуются компоненты образовательной программы	Дата начала практической подготовки по компоненту образовательной программы	Дата окончания практической подготовки по компоненту образовательной программы
38.03.04 Государственное и муниципальное управление (профиль – Региональное управление)	4 курс, Очно (набор 2017)	Б2.В.03(Пд) Преддипломная практика	10	г. Ставрополь, ул. Ленина, 293.	07.05.2021	04.06.2021
38.04.04 Государственное и муниципальное управление (магистерская программа - Государственное региональное управление)	1 курс, очно (набор 2020)	Б2.В.02 (П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	5	г. Ставрополь, ул. Ленина, 293.	13.05.2021	18.07.2021



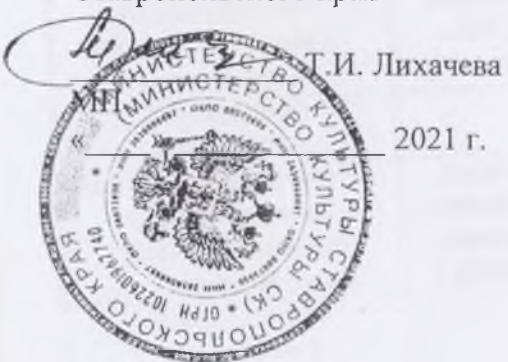
38.04.04 Государственное и муниципальное управление (магистерская программа - Государственное региональное управление)	2 курс, очно (набор 2019)	Б2.В.03(Пд) Преддипломная практика	4	г. Ставрополь, ул. Ленина, 293.	30.03.2021	21.05.2021
38.04.04 Государственное и муниципальное управление ( магистерская программа - Государственное региональное управление)	1 курс, заочно (набор 2020)	Б2.В.02 (П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	10	г. Ставрополь, ул. Ленина, 293.	06.05.2021	12.07.2021
38.04.04 Государственное и муниципальное управление ( магистерская программа - Государственное региональное управление)	2 курс, заочно (набор 2019)	Б2.В.03(Пд) Преддипломная практика	9	г. Ставрополь, ул. Ленина, 293.	06.05.2021	28.06.2021
38.03.04 Государственное и муниципальное управление (профиль – Региональное управление)	3 курс, очно (набор 2019)	Б2.В.02 (П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	10	г. Ставрополь, ул. Ленина, 293.	09.02.2022	22.02.2022

38.03.04 Государственное и муниципальное управление (профиль – Региональное управление)	4 курс, очно (набор 2018)	Б2.В.03(Пд) Преддипломная практика	10	г. Ставрополь, ул. Ленина, 293.	08.05.2022	05.06.2022
38.04.04 Государственное и муниципальное управление ( магистерская программа - Государственное региональное управление)	2 курс, очно (набор 2020)	Б2.В.03(Пд) Преддипломная практика	5	г. Ставрополь, ул. Ленина, 293.	31.03.2022	22.05.2022
38.04.04 Государственное и муниципальное управление ( магистерская программа - Государственное региональное управление)	2 курс, заочно (набор 2020)	Б2.В.03(Пд) Преддипломная практика	9	г. Ставрополь, ул. Ленина, 293.	06.05.2022	28.06.2022
38.03.04 Государственное и муниципальное управление (профиль – Региональное управление)	3 курс, очно (набор 2020)	Б2.В.02 (П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	10	г. Ставрополь, ул. Ленина, 293.	09.02.2023	22.02.2023

38.03.04 Государственное и муниципальное управление (профиль – Региональное управление)	4 курс, очно (набор 2019)	Б2.В.03(Пд) Преддипломная практика	10	г. Ставрополь, ул. Ленина, 293.	08.05.2023	05.06.2023
38.03.04 Государственное и муниципальное управление (профиль – Региональное управление)	4 курс, очно (набор 2020)	Б2.В.03(Пд) Преддипломная практика	10	г. Ставрополь, ул. Ленина, 293.	08.05.2024	05.06.2024

**Профильная организация:**

Министерство культуры Ставропольского края  
ИНН 2636008697, КПП 263601001  
г. Ставрополь, ул. Булкина, 17  
т/ф. (8652) 26-15-16, 747-209  
E-mail: mksk@stavregion.ru  
И.о.министра культуры  
Ставропольского края




Т.И. Лихачева

2021 г.

**Университет:**

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
Адрес: 355017, г. Ставрополь пер.  
Зоотехнический, 12  
ИНН 2634003069, КПП 263401001  
Телефон: 8 (8865) 35-22-82  
E-mail: inf@stgau.ru  
Ректор, профессор


 И.В.Атанов


Детский факультет *Животноводства*  
1 *Кусачин ОН.*  
(расшифровка)

10.05.1910



о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
в Профильной организации

г. Ставрополь

«12» мая 2021 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ), именуемый в дальнейшем «Университет», в лице ректора, профессора Атанова Ивана Вячеславовича, действующего на основании Устава, и Студия ландшафтного дизайна ООО "Николаевские Сады" именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице директор- Стасенко Федор Николаевич действующего на основании Устава, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, перечень помещений Профильной организации в которых осуществляется реализация компонентов образовательной программы, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).

## 2. Права и обязанности Сторон

## 2.1. Университет обязан:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Университета, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

## 2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить приказом ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности (ст. 331 ТК РФ), из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил, противозаразительных мероприятий, связанных с нераспространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, и другими локальными нормативными актами, действующими в Профильной организации имеющим отношение к практической подготовке обучающихся.

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда, пожарной безопасности и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 1 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Университета;

2.2.10 не допускать использования труда обучающихся на должностях, не имеющих отношений к специальности или направлению подготовки обучающихся;

2.2.11 по окончании практики дать характеристику на каждого студента с отражением качества подготовленного им отчета.

2.2.12 допускать студентов к прохождению практики на основании распорядительного акта с закреплением руководителя практики от Профильной организации.

## 2.3. Университет имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 участвовать в расследовании несчастных случаев, если они произойдут с обучающимися в период прохождения практики.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 при наличии в Профильной организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, заключить с обучающимся срочный трудовой договор о замещении такой должности, с соблюдением норм трудового законодательства Российской Федерации.

### 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

### 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

4.4 Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывают наступление гражданско-правовых последствий для другой стороны, должны направляться только одним из следующих способов:

- с нарочным (курьерской доставкой);
- заказным письмом с уведомлением о вручении;
- электронной почтой (на эл. адреса указанные в разделе 5 Договора);
- факсом.

Юридически значимые сообщения направляются исключительно предусмотренными Договором способами. Направление сообщения иным способом не может считаться надлежащим.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, когда оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

4.5 Вся необходимая для заключения договора информация об Университете, включая учредительные документы, размещена на официальном сайте Университета [www.stgau.ru](http://www.stgau.ru) в свободном доступе. В связи с этим копии учредительных документов Университета на бумажных носителях Исполнителю не предоставляются.

4.6 Неотъемлемым приложением к Настоящему договору является «Перечень видов образовательных программ» - Приложение № 1.

### 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон



**Профильная организация:**

Наименование: ООО "Финансовые аналитики"  
Адрес: г. Ставрополь пр. Курчатова 14/1  
ИНН 2634023786 КПП 263601001  
Телефон 8928 321 89 13  
E-mail: max@p-analitik.ru



Стасенко Ф. Н./

М.П.

**Университет:**

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
Адрес: 355017, г. Ставрополь пер.  
Зоотехнический, 12  
ИНН 2634003069, КПП 263401001  
Телефон: 8 (8865) 35-22-82  
E-mail: inf@stgau.ru  
Ректор профессор



И.В. АТАНОВ /

М.П.

Декан факультета экологии и ландшафтной архитектуры

Есаулко А.Н./  
(подпись) (расшифровка)

*Handwritten signature at the bottom right of the page.*

Приложение № 1  
к договору о практической подготовке  
обучающихся  
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
в Профильной организации  
№ 553/111-21 от 12.05.2021 г.

**Программа практической подготовки обучающихся ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ в Профильной организации**

Код и наименование направления подготовки, специальности, наименование направленности (профиля) ОП	Курс, форма обучения	Наименование компонента образовательной программы, реализуемого в форме практической подготовки (шифр и наименование по учебному плану)	Кол-во обучающихся, осваивающих компоненты практической подготовки в профильной организации	Адрес, наименование помещения/здания в котором реализуются компоненты образовательной программы	Дата начала практической подготовки по компоненту образовательной программы	Дата окончания практической подготовки по компоненту образовательной программы
35.03.10 Ландшафтная архитектура (профиль-садово-парковое строительство)	3 курс, очно	Б2.В.03(П) Практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	2	г. Ставрополь. пр. Кулакова, 17/И, оф.511	07.06.2021	04.07.2021

**Профильная организация:**

Наименование: *ООО «Николаевские сады»*

 /Стасенко Ф. Н./



**Университет:**

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Ректор, профессор

/И.В. АТАНОВ /



Декан факультета экологии и ландшафтной архитектуры

 / Есаулко А.Н./  
(подпись) (расшифровка)

*Handwritten signature or mark at the bottom right of the page.*



Договор № 569/1117-21

о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
в Профильной организации

г. Ставрополь

« 14 » мая 2021 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ), именуемый в дальнейшем «Университет», в лице ректора, профессора Атанова Ивана Вячеславовича, действующего на основании Устава, и Акционерное общество «Ставропольские городские электрические сети» (АО «Горэлектросеть»), именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице главного инженера Мигуева Евгения Петровича, действующего на основании доверенности от 31.03.2021 № 33, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, перечень помещений Профильной организации в которых осуществляется реализация компонентов образовательной программы, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Университет обязан:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Университета, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической

подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил, противоэпидемиологических мероприятий, связанных с нераспространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, и другими локальными нормативными актами, действующими в Профильной организации имеющим отношение к практической подготовке обучающихся.

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда, пожарной безопасности и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 1 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Университета;

2.2.10 не допускать использования труда обучающихся на должностях, не имеющих отношений к специальности или направлению подготовки обучающихся;

2.2.11 по окончании практики дать характеристику на каждого студента с отражением качества подготовленного им отчета.

2.2.12 допускать студентов к прохождению практики на основании распорядительного акта с закреплением руководителя практики от Профильной организации.

2.3. Университет имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей

профессиональной деятельностью;

2.3.3 участвовать в расследовании несчастных случаев, если они произойдут с обучающимися в период прохождения практики.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 при наличии в Профильной организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, заключить с обучающимся срочный трудовой договор о замещении такой должности, с соблюдением норм трудового законодательства Российской Федерации.

### 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

### 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

4.4 Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывают наступление гражданско-правовых последствий для другой стороны, должны направляться только одним из следующих способов:

- с нарочным (курьерской доставкой);
- заказным письмом с уведомлением о вручении;
- электронной почтой (на эл. адреса указанные в разделе 5 Договора);
- факсом.

Юридически значимые сообщения направляются исключительно предусмотренными Договором способами. Направление сообщения иным способом не может считаться надлежащим.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, когда оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

4.5 Вся необходимая для заключения договора информация об Университете, включая учредительные документы, размещена на официальном сайте Университета [www.stgau.ru](http://www.stgau.ru) в свободном доступе. В связи с этим копии учредительных документов Университета на бумажных носителях Исполнителю не предоставляются.

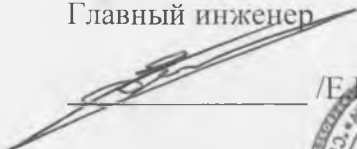
4.6 Неотъемлемым приложением к Настоящему договору является «Программа практической подготовки обучающихся ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ в Профильной организации» - Приложение № 1.

### 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

#### Профильная организация:

АО «Горэлектросеть»  
Адрес: 355035,  
г. Ставрополь, ул. Суворова 2,  
ИНН 2636042440, КПП 263601001  
Телефон: +7 (8652) 74-73-71  
E-mail: [info@stavseti.ru](mailto:info@stavseti.ru)

Главный инженер



М.П.

#### Университет:

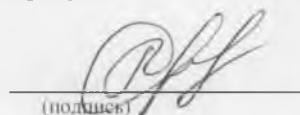
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
Адрес: 355017, г. Ставрополь  
пер. Зоотехнический, 12  
ИНН 2634003069, КПП 263401001  
Телефон: +7 (8652) 35-22-82  
E-mail: [inf@stgau.ru](mailto:inf@stgau.ru)

Ректор, профессор



/И.В. АТАНОВ /

Декан факультета среднего  
профессионального образования



(подпись)

/ О.С. Гаврилова /  
(расшифровка)





Приложение № 1  
к договору о практической подготовке  
обучающихся  
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
в Профильной организации  
№ 559/117-21 от 12.03.2021 г.

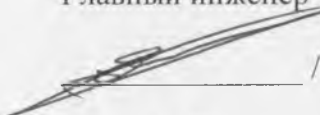
**Программа практической подготовки обучающихся ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ в Профильной организации**

Код и наименование направления подготовки, специальности, наименование направленности (профиля) ОП	Курс, форма обучения	Наименование компонента образовательной программы, реализуемого в форме практической подготовки (шифр и наименование по учебному плану)	Кол-во обучающихся, осваивающих компоненты практической подготовки в профильной организации	Адрес, наименование помещения/здания в котором реализуются компоненты образовательной программы	Дата начала практической подготовки по компоненту образовательной программы	Дата окончания практической подготовки по компоненту образовательной программы
35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства	2, очно	Производственная практика (ПМ.01 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования (в т. ч. электроосвещения), автоматизация сельскохозяйственных предприятий)	2	г. Ставрополь, ул. Суворова 92	14.06.2021	25.06.2021

**Профильная организация:**

Наименование: АО «Горэлектросеть»

Главный инженер

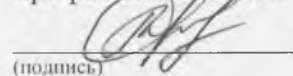


/ Е.П. Малеуев /

М.П.



Декан факультета среднего профессионального образования

 / О.С. Гаврилова /  
(подпись) (расшифровка)

**Университет:**

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Ректор, профессор

 / М.В. АТАНОВ /

