



СТУ СМК 01.10.2018

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Документированная процедура

Положение

Положение о Старосте академической группы факультета среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

РАССМОТРЕНО

Ученым советом

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Протокол № 6

от « 31 » августа 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ,

Академик РАН, профессор

В.И. Трухачев

от « 31 » августа 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**О СТАРОСТЕ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ГРУППЫ
ФАКУЛЬТЕТА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

СТУ СМК 01.10.2018

Версия 01

СОГЛАСОВАНО

Ответственный представитель по качеству,
проректор по учебной и воспитательной работе

И.В. Атанов
« 31 » августа 2018 г.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	И.о. декана факультета среднего профессионального образования	Гаврилова О.С.	<u>27.08.2018</u>
Проверил	Руководитель управления стратегического развития и проектной деятельности	Хохлова Е.В.	<u>28.08.2018</u>
Версия: 01		КЭ: _____ УЭ: _____	Стр. 1 из 6



Содержание

1. Общие положения	3
2. Порядок назначения и отстранения от исполнения обязанностей старосты	3
3. Обязанности старосты	4
4. Права	4
5. Меры поощрения	5



1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует статус старосты академической группы факультета среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет» (далее – староста, факультет СПО, Университет), в том числе порядок избрания, права и обязанности старосты.

1.2. Староста академической группы – студент из числа обучающихся в группе, выполняющий общественные и административные функции в учебной группе.

1.3. Староста в своей работе руководствуется решениями Совета факультета СПО, Уставом Университета, Ученого совета Университета, приказами и распоряжениями ректора Университета, декана факультета, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Университета.

2. Порядок назначения и отстранения от исполнения обязанностей старосты

2.1. Староста избирается собранием студентов академической группы, его кандидатура утверждается распоряжением декана факультета СПО.

2.2. В группах первого курса до 31 октября текущего года распоряжением декана факультета СПО назначается исполняющий обязанности старосты. Выборы старосты группы проводятся в начале ноября текущего года.

2.3. Староста группы считается избранным, если за него проголосовало не менее половины студентов академической группы. Результаты голосования оформляются протоколом и в трехдневный срок представляются в деканат.

2.4. За неисполнение обязанностей полномочия старосты могут быть приостановлены решением декана факультета СПО или решением собрания академической группы. До выборов нового старосты функции старосты выполняет студент, назначенный деканом.



2.5. В случае отсутствия старосты декан, по согласованию с академической группой, назначает исполняющего обязанности старосты группы.

2.6. Решение об отстранении старосты от исполнения своих обязанностей декан факультета СПО принимает при наличии следующих оснований:

неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей старосты академической группы;

неудовлетворительная успеваемость старосты;

нарушение общепринятых норм этики и взаимоотношений между студентами и между студентами и преподавателями;

ходатайство куратора академической группы;

собственное желание.

2.7. Решение об отстранении от исполнения старосты доводится до сведения студентов академической группы на общем собрании.

3. Обязанности старосты

3.1. Староста выполняет следующие обязанности:

выполняет решение факультета СПО, Университета и доводит до сведения студентов полученную информацию, связанную с учёбой и внеучебной деятельностью;

проверяет готовность аудитории к занятию;

ведёт учёт посещаемости занятий и подает сведения о явке студентов группы преподавателю;

информирует деканат факультета СПО о текущем состоянии успеваемости и посещаемости занятий студентами группы;

участвует в заседаниях учебно-воспитательной комиссии факультета СПО и комиссии по назначению государственной социальной стипендии;

информирует группу о проводимых на факультете СПО и в Университете мероприятиях;

отчитывается о своей работе на собрании группы один раз в семестр.

4. Права

4.1. Староста имеет право:



представлять интересы студентов академической группы в стипендиальной комиссии факультета, студенческих общественных объединениях факультета СПО и Университета;

обращаться в администрацию факультета СПО по социальным вопросам и вопросам обучения студентов группы;

обсуждать с куратором академической группы, деканом факультета предложения, способствующие улучшению учебного процесса и организации социальной работы;

ходатайствовать перед деканом факультета СПО о поощрениях студентов группы по результатам их учебной и внеучебной деятельности;

участвовать в заседаниях Совета факультета СПО при рассмотрении вопросов, касающихся содержания и модернизации учебной и внеучебной работы на факультете СПО (по согласованию с председателем Совета факультета).

5. Меры поощрения.

5.1. За организацию работы, достигнутые академической группой высокие показатели в учебной, научной и воспитательной работе староста, по представлению декана факультета может быть рекомендован к установленным формам поощрения.



Положение о Старосте академической группы факультета среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

СТУ СМК 01.10.2018

СОГЛАСОВАНО:

Директор института дополнительного профессионального образования
Лисова О.М.

Подпись

Руководитель центра управления учебным процессом
Хасай Н.Ю.

Подпись

Декан факультета агробиологии и земельных ресурсов, факультета экологии и ландшафтной архитектуры
Есаулко А.Н.

Подпись

Декан факультетов ветеринарной медицины и технологического менеджмента
Скрипкин В.С.

Подпись

И.о. декана факультета механизации сельского хозяйства
Кулаев Е.В.

Подпись

Декан экономического факультета
Кусакина О.Н.

Подпись

Декан учетно-финансового факультета
Костюкова Е.И.

Подпись

И.о. декана социально-культурного сервиса и туризма
Рязанцев И.И.

Подпись

Декан электроэнергетического факультета
Мастепаненко М.А.

Подпись

И.о. начальника юридического отдела
Дридриг А.В.

Подпись

Начальник планово-финансового отдела
Стеклов А.Н.

Подпись

Главный бухгалтер
Шатобина И.А.

Подпись

Председатель первичной профсоюзной организации студентов
Головин Н.П.

Подпись

Председатель первичной профсоюзной организации сотрудников
Хоришко П.А.

Подпись

Председатель Совета обучающихся
Ануприенко М.А.

Подпись